

Allegato C

RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO

COMUNE DI SANT'OMERO

Introduzione metodologica

La presente relazione si compone di cinque capitoli, alcuni da redigersi a cura dell'Ente territorialmente competente ovvero del soggetto delegato allo svolgimento dell'attività di validazione (capitoli 1,4 e 5), altri a cura del/i gestore/i (capitoli 2 e 3).

Le informazioni, i dati e le valutazioni da inserire nei vari capitoli devono coprire l'intero orizzonte temporale del secondo periodo regolatorio (anni 2022-2025).

L'Ente territorialmente competente rimane il soggetto responsabile dell'elaborazione finale della presente relazione e della sua trasmissione all'Autorità unitamente agli altri atti – PEF, dichiarazione/i di veridicità, delibera/e di approvazione del PEF e delle tariffe all'utenza – che complessivamente costituiscono la predisposizione tariffaria da sottoporre all'approvazione di competenza dell'Autorità.

Il termine per tale trasmissione è fissato in 30 giorni decorrenti dall'adozione delle pertinenti determinazioni ovvero dal termine stabilito dalla normativa statale di riferimento per l'approvazione della TARI riferita all'anno 2022.

Sommario

1	Premessa (E)	5
1.1	Comune/i ricompreso/i nell'ambito tariffario	5
1.2	Soggetti gestori per ciascun ambito tariffario	5
1.3	Impianti di chiusura del ciclo del gestore integrato	5
1.4	Documentazione per ciascun ambito tariffario	5
1.5	Altri elementi da segnalare.....	5
2	Descrizione dei servizi forniti (G)	6
2.1	Perimetro della gestione/affidamento e servizi forniti	6
	Dettaglio schematico delle attività svolte sul territorio delle Unità locali Comuni:	6
A.	RACCOLTA RIFIUTI	7
	Avvio a smaltimento dei rifiuti	7
	Strumenti utilizzati (specifica dei beni utilizzati ai sensi dell'art. 18.2 MTR)	8
	IL SERVIZIO SVOLTO PRESSO L'UNITÀ LOCALE COMUNE DI SANT'OMERO (TE) È IL SEGUENTE:	8
	Scheda servizio: RACCOLTA RIFIUTO RESIDUO	8
	Scheda servizio: RACCOLTA RIFIUTO ORGANICO	9
	Scheda servizio: RACCOLTA CARTA	10
	Scheda servizio: RACCOLTA SELETTIVA CARTONE	10
	Scheda servizio: RACCOLTA PLASTICA LEGGERA	11
	Scheda servizio: RACCOLTA IMBALLAGGI MISTI (VETRO-LATTINE)	12
	Scheda servizio: RACCOLTA PILE ESUSTE	13
	Scheda servizio: RACCOLTA INGOMBRANTI E RIFIUTI VERDI	13
	Scheda servizio: RACCOLTA OLII ESAUTI VEGETALI E MINERALI	14
	Scheda servizio RACCOLTA INDUMENTI USATI	14
	Rifiuti COVID-19	15
	CENTRO DI TRASFERENZA	15
	CENTRI DI RACCOLTA INTERCOMUNALE COMUNALE	15
	ALTRI SERVIZI	16
	RIEPILOGO frequenze del servizio di Raccolta RSU	16
B.	SERVIZI DI SPAZZAMENTO	17
	Attività di spazzamento e piazze pubbliche e rimozione erbe spontanee.....	17
	Personale.....	17
	Servizio di reperibilità	18
C.	ALTRI SERVIZI COMPRESI IN TARIFFA	18
	Consegna contenitori per la raccolta dei rifiuti.....	18
D.	SERVIZIO DI GESTIONE TARI	19

PIANO DI SPORTELLIZZAZIONE unità locale Comune di Sant’Omero	20
2.2 Altre informazioni rilevanti.....	20
3 Dati relativi alla gestione dell’ambito tariffario (G)	21
3.1 Dati tecnici e patrimoniali	21
3.1.1 Dati sul territorio gestito e sull’affidamento	22
Investimenti e attività di gestione che si intendono realizzare nel periodo 2022 – 2025	22
❖ ACQUISTO NUOVE ATTREZZATURE (LEGGE 4.0) PER LA RACCOLTA DIFFERENZIATA	22
❖ FORNITURE PER LA RACCOLTA DIFFERENZIATA	22
B. Attività IMPUTATE NEI COI	22
COSTI OPERATIVI INCENTIVANTI	22
Costi previsionali COIexp e CQexp 2022 di cui alla Deliberazione ARERA 15/2022/r/rif del 18/01/2022	24
3.1.2 Dati tecnici e di qualità	24
3.1.3 Fonti di finanziamento	25
IFITALIA	25
BANCA DEL PICENO FIL. NERETO	25
BANCA INTESA	25
Finanziamento n. 0IC1010731322 di € 1.120.000	25
BANCA DEL FUCINO	25
3.2 Dati per la determinazione delle entrate di riferimento.....	26
3.2.1 Dati di conto economico	26
3.2.2 Focus sugli altri ricavi.....	27
Dettaglio voci di ricavo Contributi CONAI consuntivo 2021:.....	28
3.2.3 Componenti di costo previsionali	28
3.2.4 Investimenti	29
3.2.5 Dati relativi ai costi di capitale	29
4 Attività di validazione (E)	29
L’Ente Territoriale di Competenza (ETC) verifica:	29
5 Valutazioni di competenza dell’Ente territorialmente competente (E)	29
5.1 Limite alla crescita annuale delle entrate tariffarie	29
5.1.1 Coefficiente di recupero di produttività.....	29
5.1.2 Coefficienti QL (variazioni delle caratteristiche del servizio) e PG (variazioni di perimetrogestionale)	30
5.1.3 Coefficiente C116	30
5.2 Costi operativi di gestione associati a specifiche finalità.....	30
5.2.1 Componente previsionale CO116.....	30
5.2.2 Componente previsionale CQ	30
5.2.3 Componente previsionale COI.....	30
5.3 Ammortamenti delle immobilizzazioni.....	30
5.4 Valorizzazione dei fattori di <i>sharing</i>	31
5.4.1 Determinazione del fattore b	31
5.4.2 Determinazione del fattore ω	31
5.5 Conguagli	31

5.6	Valutazioni in ordine all'equilibrio economico finanziario	31
5.7	Rinuncia al riconoscimento di alcune componenti di costo	31
5.8	Rimodulazione dei conguagli.....	31
5.9	Rimodulazione del valore delle entrate tariffarie che eccede il limite alla variazione annuale	31
5.10	Eventuale superamento del limite alla crescita annuale delle entrate tariffarie	31
5.11	Ulteriori detrazioni	32

1 Premessa (E)

In via preliminare l'Ente territorialmente competente procede ad una sintetica descrizione del

1.1 Comune/i ricompreso/i nell'ambito tariffario

Il Comune in oggetto del PEF allegato alla presente relazione è Sant'Omero in provincia di Teramo.

1.2 Soggetti gestori per ciascun ambito tariffario

In conformità alle definizioni contenute nell'articolo 1 dell'Allegato A alla deliberazione 363/2021/R/RIF (MTR-2), l'Ente territorialmente competente come gestore del servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani Poliservice S.p.A e il Comune di Sant'Omero, che si occupa del servizio di bollettazione e rapporto con l'utenza

1.3 Impianti di chiusura del ciclo del gestore integrato

L'Ente territorialmente competente indica quali sono gli impianti di chiusura del ciclo del gestore integrato cui vengono conferiti i rifiuti dell'ambito tariffario oggetto di predisposizione tariffaria specificandone la tipologia (discarica, incenerimento senza recupero di energia, incenerimento con recupero di energia, impianto di compostaggio/digestione anaerobica o misti). A tal proposito non sono presenti impianti di Ciclo Minimo.

1.4 Documentazione per ciascun ambito tariffario

In conformità alla previsione dell'articolo 7.3 della deliberazione 3 agosto 2021, 363/2021/R/RIF, l'Ente territorialmente competente acquisisce da ciascun gestore e relativamente a ciascun ambito tariffario di sua competenza:

1. il PEF relativo al servizio integrato o al/i singolo/i servizio/i svolto/i da ciascun gestore redatto secondo lo schema tipo predisposto dall'Autorità di cui all'Allegato 1 della determina 2/DRIF/2021, compilata per le parti di propria competenza;
2. i capitoli 2 e 3 redatti secondo lo schema tipo di relazione di accompagnamento predisposto dall'Autorità (Allegato 2 della determina 2/DRIF/2021). In caso di contratto di affidamento del servizio pluricomunale è facoltà dell'Ente territorialmente competente richiedere al gestore la redazione di un'unica relazione di accompagnamento, purché sia garantito il dettaglio di tutte le informazioni e le valutazioni necessarie a illustrare il singolo PEF da trasmettere all'Autorità, precisando i servizi svolti in ciascun comune e gli eventuali altri elementi di specificità di livello comunale, anche mediante l'inserimento di tabelle riepilogative;
3. una dichiarazione, predisposta utilizzando lo schema tipo di cui all'Allegato 3 (per i soggetti di diritto privato) o dell'Allegato 4 (per gli enti pubblici) della determina 2/DRIF/2021, redatti ai sensi del d.P.R. 445/00, sottoscritta dal legale rappresentante e corredata da una copia fotostatica di un suo documento di identità, attestante la veridicità dei dati trasmessi e la corrispondenza tra i valori riportati nella modulistica e i valori desumibili dalla documentazione contabile di riferimento tenuta ai sensi di legge;
4. la documentazione contabile sottostante alle attestazioni prodotte funzionale all'attività di validazione.

1.5 Altri elementi da segnalare

L'Ente territorialmente competente non rileva ulteriori elementi da segnalare.

2 Descrizione dei servizi forniti (G)

2.1 Perimetro della gestione/affidamento e servizi forniti

La Poliservice S.p.A. è il soggetto gestore dell'Unione di Comuni "Città Territorio Val Vibrata" e quindi dei Comuni (che hanno conferito la delega di funzione gestione rifiuti all'Unione) ed esso aderenti, denominati Unità Locali:

- Comune di Alba Adriatica (TE)
- Comune di Ancarano (TE)
- Comune di Civitella del Tronto (TE)
- Comune di Controguerra (TE)
- Comune di Colonnella (TE)
- Comune di Corropoli (TE)
- Comune di Martinsicuro (TE)
- Comune di Nereto (TE)
- Comune di Sant' Egidio alla Vibrata (TE)
- Comune di Sant'Omero (TE)
- Comune di Torano Nuovo (TE)
- Comune di Tortoreto (TE)

L'affidamento del servizio di gestione rifiuti integrato è avvenuto da parte dall'Unione di Comuni "Città Territorio Val Vibrata" ai sensi dell'ex art. 113 c. 5 lett. b) ex D.Lgs. 267/00 con la formula della società mista pubblico-privata (costituita con gara) con il Contratto di servizio quadro Rep. 2 del 15/09/2005 e relativi *addendum* contrattuali. L'affidamento del servizio ha una durata di anni 25 con scadenza il 14/09/2030.

Dalla data di sottoscrizione, e quindi a partire dall'anno di servizio 2005, molto è cambiato rispetto alle tipologie di realizzazione del servizio attraverso gli *addendum* contrattuali. Ad oggi la quasi totalità dei comuni provvede alla raccolta tramite il servizio porta a porta globale delle frazioni secco, umido, carta, plastica e vetro-lattine, potature e rifiuti ingombranti.

Inoltre la Poliservice S.p.A. è anche il soggetto gestore del servizio anche per il Comune di Bellante (TE) non aderente all'Unione di Comuni.

Il Gestore Poliservice S.p.A. svolge il Servizio di Raccolta e Trasporto dei rifiuti urbani ed assimilati e avvia allo Smaltimento e al Recupero i rifiuti raccolti sul territorio: il Costo del Servizio di Trattamento (Smaltimento o Recupero) rientra pertanto tra i Costi inseriti nel Piano Economico Finanziario del Settore rifiuti.

Poliservice S.p.A. svolge contestualmente il Servizio di Spazzamento e pulizia di strade e marciapiedi.

In tutte le Unità locali Comuni è applicata la TARI e per alcune Unità Locali Comuni Poliservice S.p.A. gestisce anche il servizio TARI (gestione sportello rapporti con l'utenza incluse le attività di calcolo, predisposizione dei documenti di riscossione e invio), mentre la riscossione e l'attività di accertamento coattiva è gestita in proprio dalla singola Unità locale Comune. Le Unità locali Comuni sono:

- Alba Adriatica (TE)
- Civitella del Tronto (TE)
- Corropoli (TE)
- Nereto (TE)
- Sant' Egidio alla Vibrata (TE)
- Sant'Omero (TE)

Dettaglio schematico delle attività svolte sul territorio delle Unità locali Comuni:

- Raccolta RIFIUTI INDIFFERENZIATI
- Raccolta UMIDO
- Raccolta VETRO
- Raccolta CARTA
- Raccolta CARTA/CARTONE
- Raccolta IMBALLAGGI IN PLASTICA
- Raccolta IMBALLAGGI MULTIMATERIALE
- Raccolta VERDE E POTATURE
- Raccolta Domiciliare rifiuti Solidi INGOMBRANTI
- Raccolta Pile E Farmaci Da Contenitori Stradali E Presso Negozi
- Raccolta rifiuti Abbandonati
- Servizio Di Spazzamento Meccanizzato
- Spazzamento Manuale Con Frequenze Da Giornaliera A Mensile In Base A Programma
- Servizio Di Raccolta rifiuti Presso Mercati
- Svuotamento Cestini Stradali Da bi-giornaliero a Settimanale Secondo Programma
- Gestione CENTRO DI RACCOLTA Intercomunale
- Servizi Aggiuntivi Per Utenze Specifiche
- Servizi Domiciliari Con Container Per Utenze Specifiche
- Messa A Disposizione Container, Cisterne Ed Altri Contenitori Al Centro Di Raccolta
- Fornitura Contenitori Raccolta rifiuti Alle Utenze Domestiche E Non Domestiche (Da Lt 20/120/240/1000)
- Fornitura Di Eco-calendari
- Gestione Centri di Raccolta Intercomunali D.m. 08/04/2008 s.m.i.: Aut. CR di Alba Adriatica Det. n. 15 del 26/07/2018 e Aut. CR di Sant’Omero prot. n. 10394 del 06/10/2011.
- Gestione CENTRO DI TRASFERENZA Aut. Provinciale N. 3 Del 03/01/2012 e s.m.i.
- Trasporto Rifiuto Indifferenziato e Rifiuto Organico presso Il CENTRO DI TRASFERENZA/TRASBORDO autorizzato.
- Trasporto dei rifiuti dal Centro di Trasferenza agli Impianti di Recupero o Smaltimento convenzionati
- Gestione del servizio TARI
- Gestione Post Mortem Discarica Unione di Comuni Val Vibrata

Sul territorio del Comune non è svolta né dal Gestore Poliservice S.p.A. né dal Comune la “micro raccolta” dell’amianto da utenze domestiche; i Costi di eventuali raccolte di amianto abbandonato sul territorio sono sostenuti dall’Ente Locale e attribuiti alla Fiscalità Generale e non sempre direttamente al PEF (TARI). Il dettaglio dei servizi svolti, sono descritti nei successivi capitoli. I Costi per i servizi di cui sopra saranno meglio evidenziati nei successivi capitoli.

Di seguito si descrivono le attività eseguite dal Gestore, incluse nel servizio integrato di gestione

A. RACCOLTA RIFIUTI

Il servizio di raccolta rifiuti comprende tutto il territorio dell’Unione di Comuni, per un totale di circa 90.000 abitanti, che nel periodo estivo arriva a circa 120.000 abitanti; a questi si aggiungono le utenze non domestiche.

I servizi di raccolta sul territorio vengono effettuati secondo il principio del “porta a porta”.

I servizi porta a porta sono organizzati e resi in funzione del calendario di raccolta previsto per ogni singola Unità locale Comune.

Avvio a smaltimento dei rifiuti

Tutti i rifiuti provenienti da raccolte differenziate (carta, plastica, vetro, ingombranti, ecc..) vengono conferiti presso impianti, in prossimità del territorio comunale che consentono lo scarico dei mezzi a ogni fine servizio, limitando il raggio di percorrenza dei veicoli stessi, mentre per i rifiuti Indifferenziati e Organico vengono conferiti presso il Centro di Trasferenza autorizzato sito in Sant’Omero (TE) e successivamente trasportati in impianti autorizzati anche fuori la Regione Abruzzo.

Così come già segnalato negli anni precedenti, è già stato rilevato il graduale peggioramento economico con

aumenti dei prezzi del 15% (a far data dal 01 Gennaio 2022) delle condizioni praticate dagli impianti di recupero/smaltimento in Regione Abruzzo a causa della mancanza di discariche finali e/o di Impianti di Termovalorizzazione dove conferire i rifiuti *sovvalli* derivanti dai processi di lavorazione (TMB) e di valorizzazione dei rifiuti differenziati. Inoltre si possono rilevare sia le condizioni sfavorevoli del mercato di assorbire le materie prime secondarie derivanti dalle operazioni di recupero, sia la necessità di conferire i rifiuti urbani prodotti dall'Unione dei Comuni fuori bacino e fuori Regione Abruzzo, con un aggravio dei costi di trasporto a causa della mancanza di Impianti di Trattamento locali. A peggiorare ulteriormente tale contesto, si rilevano anche degli eventi che hanno portato alla chiusura dell'Impianto di TMB e Discarica di Piano della Regione Abruzzo in provincia di Teramo.

Di converso, Poliservice S.p.A., per il recupero del rifiuto organico ha fatto affidamento nel rapporto di partnership con il proprio socio privato, Abruzzo Servizi SRL, soggetto dotato di una adeguata rete di impianti, in grado di garantire un sicuro modello di trattamento dei rifiuti organici a prezzi competitivi determinando una stabilità dei prezzi di conferimento.

Strumenti utilizzati (specifica dei beni utilizzati ai sensi dell'art. 18.2 MTR)

Tutti i servizi di raccolta vengono resi utilizzando mezzi autorizzati al trasporto rifiuti; vengono impiegati mezzi con diverse capacità nelle diverse zone del territorio, in funzione della viabilità e della densità abitativa. Nello specifico nel territorio dell'Unione di Comuni, vengono utilizzati:

- mezzi a vasca;
- costipatori;
- minicompattatori 10 mc;
- compattatori a caricamento posteriore 2 assi;
- compattatori a caricamento posteriore 3 assi.

IL SERVIZIO SVOLTO PRESSO L'UNITÀ LOCALE COMUNE DI SANT'OMERO (TE) È IL SEGUENTE:

Schede tecniche descrittive dei diversi servizi previsti

Nelle pagine seguenti sono riportate le schede organizzative dei diversi servizi previsti per l'Unità locale Comune di Sant'Omero ed in particolare:

1. RACCOLTA RIFIUTO RESIDUO (INDIFFERENZIATO)
2. RACCOLTA RIFIUTO ORGANICO
3. RACCOLTA CARTA
4. RACCOLTA CARTONE
5. RACCOLTA PLASTICA
6. RACCOLTA LATTINE
7. RACCOLTA VETRO
8. RACCOLTA INGOMBRANTI E VERDE
9. RACCOLTA PILE E FARMACI
10. RACCOLTA INDUMENTI USATI
11. GESTIONE CENTRI DI RACCOLTA intercomunali DM 08/04/2008 s.m.i.

Scheda servizio: RACCOLTA RIFIUTO RESIDUO

Utenza domestica e non domestica

La raccolta della frazione rifiuto residuo dei rifiuti solidi urbani avverrà mediante il ritiro delle buste/secchi di colore grigio, posizionati a cura dell'utenza, su spazi e strade pubbliche e/o su marciapiede (in maniera tale da non costituire intralcio per il pubblico transito), nelle immediate vicinanze dell'accesso privato.

I rifiuti residui attualmente vengono trasportati presso l'impianto di trasferimento/trattamento di Poliservice S.p.A. e successivamente trasportati presso l'impianto di recupero/smaltimento, attualmente in uso dal soggetto gestore Poliservice S.p.A..

Tipologia rifiuto: Frazione residua da RD domiciliare CER 20 03 01.

Utenza: Tutte le utenze domestiche e non domestiche

MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Modalità: TUTTO IL TERRITORIO

Raccolta porta a porta.

Contenitori: Attrezzature già in uso

Forniture: Attrezzature già in uso.

La prima distribuzione e le successive sono a carico del Comune di Sant'Omero

Conferimento: PORTA A PORTA: conferimento a cura degli utenti a bordo strada davanti al numero civico

DIMENSIONAMENTO DEL SERVIZIO

Zonizzazione: Tutto il territorio porta a porta.

Frequenza ritiri: In relazione ai calendari di raccolta forniti ad ogni singolo Comune

Trasporto: Diretto all'impianto di trattamento/trasferenza con il mezzo pesante

Scheda servizio: RACCOLTA RIFIUTO ORGANICO

Utenza domestica e non domestica

La raccolta della frazione organica dei rifiuti solidi urbani, avverrà mediante prelievo dei sacchetti, posizionati a cura dell'utenza, all'interno di apposito contenitore di capacità volumetrica variabile a seconda della caratteristica abitativa dell'utenza e che dovrà essere posizionato ai fini della raccolta, a cura degli utenti, su spazi e strade pubbliche e/o su marciapiede (in maniera tale da non costituire intralcio per il pubblico transito), nelle immediate vicinanze dell'accesso privato.

La gestione e la pulizia dei contenitori domiciliari saranno a completo carico dell'utenza.

Il rifiuto organico viene attualmente trasportato presso l'Impianto di Trasferenza di Poliservice S.p.A. e successivamente presso gli impianti di recupero (compostaggio) convenzionati con il soggetto gestore Poliservice S.p.A.

Tipologia rifiuto: Frazione organica putrescibile – principalmente scarti alimentari. CER 20 01 08

Utenza: Tutte le utenze domestiche e non domestiche

MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Modalità: TUTTO IL TERRITORIO

Raccolta porta a porta.

Contenitori: Attrezzature già in uso

Forniture: Attrezzature già in uso.
La prima distribuzione e le successive sono a carico del Comune di Sant’Omero.

Conferimento: Conferimento a cura degli utenti negli appositi contenitori in sacchi ben chiusi.

DIMENSIONAMENTO DEL SERVIZIO

Zonizzazione: Tutto il territorio

Frequenza ritiri: In relazione ai calendari di raccolta forniti ad ogni singolo Comune

Trasporto: Diretto all’impianto di trasferimento con il mezzo pesante

Scheda servizio: RACCOLTA CARTA

Utenza domestica

Il materiale oggetto della raccolta sarà costituito dalla carta grafica, dai cartoncini (imballaggi primari), dai cartoni, e dalla carta di qualità (carta bianca) secondo precise indicazioni contenute nel calendario di raccolta che verrà distribuito alla cittadinanza.

L’utenza dovrà depositare il rifiuto oggetto del presente articolo opportunamente confezionato all’interno dei sacchetti azzurri da lt. 60 (e/o schiacciato e legato nel caso di imballaggi di cartone) ad essi distribuiti dal Comune di Sant’Omero e depositato presso l’ingresso della propria abitazione su spazi e strade pubbliche e/o su marciapiede (in maniera tale da non costituire intralcio per il pubblico transito) nei giorni e nelle fasce orarie secondo calendario. In particolare il cartone dovrà essere piegato e schiacciato in modo che l’ingombro sia minimizzato.

Il rifiuto viene conferito presso la Piattaforma di recupero convenzionata con il soggetto gestore Poliservice S.p.A..

Tipologia rifiuto: Frazione cellulosica dei rifiuti - principalmente giornali ed imballi primari di cartone. CER 20 01 01

Utenza: Prevalentemente provenienza domestica.

MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Modalità: **TUTTO IL TERRITORIO**

Raccolta porta a porta.

Contenitori: PORTA A PORTA: sacchi azzurri in PET da 60 litri.

Forniture: A cura del Gestore del servizio.
La prima distribuzione e le successive sono a carico del Comune di Sant’Omero.

Conferimento: PORTA A PORTA: i sacchi, nelle giornate previste per la raccolta e nel rispetto degli orari di conferimento, dovranno essere esposti e/o collocati a cura degli utenti a piano strada in maniera ordinata sul marciapiede e/o su suolo pubblico.

DIMENSIONAMENTO DEL SERVIZIO

Zonizzazione: Tutto il territorio.

Trasporto: Scarico ad impianto di lavorazione e pressatura materiale (piattaforma Poliservice S.p.A. o convenzionata).

Scheda servizio: RACCOLTA SELETTIVA CARTONE

Utenze non domestiche – Imballaggi

Alle utenze verrà richiesto di depositare gli imballaggi di cartone in giorni ed orari prefissati, posizionato sul suolo pubblico. In particolare le utenze dovranno avere cura di piegare e schiacciare gli imballaggi di grandi dimensioni per limitare l'ingombro.

Il rifiuto viene conferito presso la Piattaforma Ecologica convenzionata con il soggetto gestore Poliservice S.p.A.

Tipologia rifiuto: Frazione cellulosa dei rifiuti – principalmente imballi primari e secondari di cartone. CER 15 01 01

Utenza: Prevalentemente commerciale, artigianale ed industriale.

MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Modalità: Sistema di raccolta presso produttore.

Contenitori: Sfuso in pacchi legati o posto ordinatamente o dentro a gabbie metalliche su ruote.

Forniture: Non previste.

Conferimento: A carico dell'utenza in modo ordinato, sul marciapiede in prossimità della singola attività commerciale, mediante cartoni piegati e legati.

DIMENSIONAMENTO DEL SERVIZIO

Zonizzazione: Tutto il territorio.

Frequenza ritiri: In relazione ai calendari di raccolta forniti ad ogni singolo Comune

Trasporto: Scarico impianto Piattaforma Poliservice S.p.A. o convenzionata.

Scheda servizio: RACCOLTA PLASTICA LEGGERA

Utenza domestica

Il materiale oggetto della raccolta sarà costituito dalle bottiglie in plastica, vaschette, sacchetti ed altri imballaggi primari, secondo precise indicazioni contenute nel calendario di raccolta in uso alla cittadinanza.

L'utenza dovrà depositare il rifiuto oggetto del presente articolo opportunamente confezionato (e/o legato) all'interno dei sacchetti ad essi distribuiti dal Comune di Sant'Omero da lt. 110 (e/o legato) depositato presso l'ingresso della propria abitazione su spazi e strade pubbliche e/o su marciapiede (in maniera tale da non costituire intralcio per il pubblico transito) nei giorni e nelle fasce orarie prefissate.

Il rifiuto viene conferito presso la Piattaforma Ecologica di Poliservice S.p.A. o altro impianto con essa convenzionata.

Utenze non domestiche – Imballaggi

Alle utenze verrà richiesto di depositare gli imballaggi di plastica all'interno del proprio contenitore e/o sacchi gialli da lt. 110 in giorni ed orari prefissati, da posizionare sul suolo pubblico e/o marciapiede.

Il rifiuto viene conferito presso la Piattaforma Ecologica convenzionata con Poliservice S.p.A.

Tipologia rifiuto: Frazione plastica dei rifiuti. CER 15 01 02

Utenza: Prevalentemente provenienza domestica.

MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Modalità: TUTTO IL TERRITORIO

Raccolta porta a porta.

<i>Contenitori:</i>	PORTA A PORTA: sacchi gialli in PET da 110 litri.
<i>Forniture:</i>	A cura del Gestore del servizio. La prima distribuzione e le successive sono a carico del Comune di Sant’Omero.
<i>Conferimento:</i>	PORTA A PORTA: i sacchi nelle giornate previste per la raccolta e nel rispetto degli orari di conferimento, dovranno essere esposti e/o collocati a cura degli utenti a piano strada in maniera ordinata sul marciapiede su suolo pubblico.

DIMENSIONAMENTO DEL SERVIZIO

<i>Zonizzazione:</i>	Tutto il territorio.
<i>Frequenza ritiri:</i>	In relazione ai calendari di raccolta forniti ad ogni singolo Comune
<i>Trasporto:</i>	Scarico ad impianto di lavorazione e pressatura materiale (piattaforma Poliservice S.p.A. convenzionata).

Scheda servizio: RACCOLTA IMBALLAGGI MISTI (VETRO-LATTINE)

Utenze domestiche

Il servizio di raccolta della frazione del rifiuto avverrà mediante prelievo domiciliare dei rifiuti conferiti. L’utenza dovrà depositare il rifiuto oggetto del presente articolo dentro i contenitori rigidi in possesso dell’utenza ed attualmente in uso, senza l’utilizzo di sacchi e/o buste interne al contenitore, posizionati presso l’ingresso della propria abitazione su spazi e strade pubbliche e/o su marciapiede (in maniera tale da non costituire intralcio per il pubblico transito) nel giorno e nelle fasce orarie prefissate e compatibili con l’espletamento del servizio di raccolta.

L’utenza dovrà evitare la rottura delle bottiglie in vetro in modo da garantire la massima sicurezza delle operazioni di scarico e non dovrà imbustare il materiale. La gestione e la pulizia dei contenitori domiciliari saranno a completo carico dell’utenza.

Utenze non domestiche – Imballaggi misti di vetro e lattine

Alle utenze verrà richiesto di depositare gli imballaggi nei propri contenitori da posizionare su strade pubbliche e/o su marciapiedi (in maniera tale da non costituire intralcio per il pubblico transito) in giorni ed orari prefissati. Il rifiuto viene conferito presso la Piattaforma Ecologica convenzionata con la Ditta affidataria del servizio e più precisamente nella Piattaforma convenzionata con Poliservice S.p.A..

<i>Tipologia rifiuto:</i>	Frazione vetrosa CER 15 01 06
<i>Utenza:</i>	Utenze domestiche e attività economiche

MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

<i>Modalità:</i>	<u>TUTTO IL TERRITORIO</u> Raccolta porta a porta.
<i>Contenitori:</i>	Biopattumiere monoutenza da lt. 25/30; Bidoni condomini lt. 240/360.
<i>Forniture:</i>	Attrezzature già in uso La prima distribuzione e le successive sono a carico del Comune di Sant’Omero.
<i>Conferimento:</i>	A cura degli utenti.

DIMENSIONAMENTO DEL SERVIZIO

<i>Zonizzazione:</i>	Tutto il territorio
<i>Frequenza ritiri:</i>	In relazione ai Calendari di raccolta forniti ad ogni singolo Comune
<i>Trasporto:</i>	Scarico presso impianto Poliservice S.p.A. o convenzionato.

Scheda servizio: RACCOLTA PILE ESUSTE

<i>Tipologia rifiuto:</i>	Pile esauste da uso civile
<i>Utenza:</i>	Esclusivamente civile.

MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

<i>Modalità:</i>	Sistema di raccolta su "banco" presso i rivenditori, le scuole, ed altri uffici pubblici.
<i>Contenitori:</i>	Contenitori da banco da lt. 10.
<i>Forniture:</i>	Contenitori in uso.
<i>Conferimento:</i>	A cura degli utenti presso i punti di ritiro che saranno opportunamente segnalati.

DIMENSIONAMENTO DEL SERVIZIO

<i>Frequenza ritiri:</i>	Mediamente mensile o su chiamata.
<i>Trasporto:</i>	Scarico presso area debitamente autorizzata in contenitori idonei.

Scheda servizio: RACCOLTA FARMACI SCADUTI

<i>Tipologia rifiuto:</i>	Farmaci scaduti da uso civile.
<i>Utenza:</i>	Esclusivamente civile.

MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

<i>Modalità:</i>	Sistema di raccolta su contenitori dislocati presso le farmacie, e i centri sanitari pubblici.
<i>Contenitori:</i>	Contenitori da lt. 110/120 specifici per farmaci per uso interno e quindi da ubicare dentro i locali delle farmacie ed altri centri sanitari in un punto facilmente identificabile da parte dell'utente.
<i>Forniture:</i>	Contenitori in uso.
<i>Conferimento:</i>	A cura degli utenti presso i punti di ritiro che saranno opportunamente segnalati.

DIMENSIONAMENTO DEL SERVIZIO

<i>Frequenza ritiri:</i>	Su chiamata.
<i>Trasporto:</i>	Trasporto secondo necessità ad impianto di trattamento.

Scheda servizio: RACCOLTA INGOMBRANTI E RIFIUTI VERDI

Rifiuti ingombranti

Le utenze depositeranno i rifiuti ingombranti posizionandoli su strade pubbliche e/o su marciapiedi (in maniera tale da non costituire intralcio per il pubblico transito) in giorni ed orari indicati dal soggetto gestore attraverso la prenotazione del ritiro al numero verde 800-111616 dello stesso.

Inoltre le utenze coinvolte, con propri mezzi, potranno conferire direttamente in base alle proprie esigenze, presso i Centri di Raccolta DM 08/04/2008 e s.m.i. del gestore Poliservice S.p.A. siti ad Alba Adriatica e a Sant'Omero

(TE).

Rifiuti sfalci e potature

Il ritiro delle potature da giardinaggio (sfalci e ramaglie) sarà effettuato solo su prenotazione, al numero verde 800-111616 o tramite App, ed il relativo costo (servizio e recupero/smaltimento dei rifiuti derivanti) resterà a carico del comune di residenza dell'utente che avrà richiesto il ritiro.

Le ramaglie dovranno essere raccolte e legate in fascine e posizionate su strade pubbliche e/o marciapiedi e non potranno essere prenotate più di 10/15 fascine

La raccolta dei rifiuti biodegradabili (sfalci e potature) per cui l'utente richieda l'impiego del mezzo munito di gru con polipo (cosiddetto "ragno") verrà eseguita solo su richiesta del singolo utente ed il costo del servizio svolto (ritiro e raccolta) sarà a carico dell'utente che richiede formalmente il servizio, mentre il costo di recupero/smaltimento dei rifiuti derivanti dal suddetto servizio resterà a carico del Comune di residenza dell'utente che avrà effettuato la richiesta di ritiro. La potatura degli alberi e da giardinaggio potrà essere conferita ai Centri di Raccolta (utenze domestiche e non) con le modalità di cui al Dlgs 152/2006.

Tipologia rifiuto:

- Rifiuti ingombranti vari (mobili legno, elettrodomestici/frigoriferi beni durevoli, imballi di grosse dimensioni, eccetera).
- Rifiuti da potature e sfalci di aree verdi.

Tipologia utenza: Esclusivamente civile.

MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Modalità: Sistema di raccolta su appuntamento, con richiesta di ritiro da parte dell'utente al numero verde 800-111616 del Soggetto Gestore o tramite App.

Conferimento: Il ritiro presso il domicilio dell'utente prevede che sia cura dello stesso provvedere a collocare i propri rifiuti ingombranti e/o verdi a piano strada, nel giorno della settimana concordato per il ritiro.

DIMENSIONAMENTO DEL SERVIZIO

Frequenza ritiri:

- INGOMBRANTI: due volte al mese (su chiamata).
- VERDE: due volte al mese (su chiamata).

Trasporto: Scarico impianti di recupero

Scheda servizio: RACCOLTA OLII ESAUTI VEGETALI E MINERALI.

Le utenze depositeranno i rifiuti di cui sopra nei contenitori dislocati nel territorio comunale indicato dall'Unità locale Comune di Sant'Omero, o presso i Centri di Raccolta DM 08/04/2008 e s.m.i. del gestore Poliservice S.p.A. siti ad Alba Adriatica e a Sant'Omero (TE),

Scheda servizio RACCOLTA INDUMENTI USATI.

Le utenze depositeranno i rifiuti di cui sopra nei contenitori dislocati nel territorio comunale indicato dall'unità locale Comune di Sant'Omero.

L'utenza potrà utilizzare anche il servizio di raccolta "porta a porta" e dovrà depositare il rifiuto oggetto del presente articolo all'interno dei sacchetti ad essi distribuiti dal Comune di Sant'Omero da lt. 110 presso l'ingresso della propria abitazione su spazi e strade pubbliche e/o su marciapiede in maniera tale da non costituire intralcio per il pubblico transito) nei giorni e nelle fasce orarie prefissate.

Il Rifiuto viene conferito dal Soggetto Gestore presso il Centro di Raccolta D.M. 08/04/2008 s.m.i., sito in Sant'Omero (TE) in Via Mediana o altro impianto con essa convenzionata.

Rifiuti COVID-19

Nel 2022 il servizio di raccolta domiciliare dei rifiuti COVID-19 è stato effettuato sino al 10 Marzo come da Ordinanza Regionale Abruzzo.

Tipologia rifiuto: Rifiuti indifferenziati secondo le linee dell'I.S.S. e Regione Abruzzo

Tipologia utenza: Esclusivamente civile.

MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Modalità: Sistema di raccolta su appuntamento.

Conferimento: Il ritiro presso il domicilio dell'utente prevede che sia cura dello stesso provvedere a collocare i propri rifiuti davanti all'ingresso (nei condomini ingresso abitazione).
Il servizio prevede anche la fornitura di sacchi e contenitori idonei per rifiuti a rischio infettivo

DIMENSIONAMENTO DEL SERVIZIO

Frequenza ritiri: Secondo accordo utenza

Trasporto: Scarico impianti trasferimento in contenitori idonei, successivamente trasferiti nei centri di recupero/smaltimento (stoccaggio di almeno 9 giorni)

CENTRO DI TRASFERENZA

La ditta Poliservice S.p.A., possiede l'autorizzazione all'esercizio di un Centro di Trasferenza Aut. Provinciale N. 3 del 03/01/2012 e s.m.i., sita in comune di Sant'Omero (TE) in Via Mediana. Parte della gestione operativa del centro è affidata al partner-privato selezionato con gara ad evidenza pubblica Abruzzo Servizi SRL.

I quantitativi dei rifiuti sottoposti alle operazioni previste, considerando 300 giorni/anno lavorativi, sono i seguenti:

- attività di trasferimento/trasbordo rifiuti ton./anno complessive circa 30.000.

CENTRI DI RACCOLTA INTERCOMUNALE COMUNALE

I Centri di Raccolta Intercomunale D.M. 08/04/2008 s.m.i. sono a servizio di tutte le utenze domestiche e non domestiche del bacino Unione di Comuni. La gestione operativa dei Centri è affidata al partner-privato selezionato con gara ad evidenza pubblica Abruzzo Servizi SRL.

I Centri Raccolta Intercomunali sono siti in:

Alba Adriatica (TE) in Via Vibrata snc e Sant'Omero (TE) in Via Mediana snc.

Inoltre, la Poliservice S.p.A. ha in gestione il Centro di Raccolta sito in Colonnella (TE) di proprietà del Comune di Colonnella (TE) a servizio esclusivo degli utenti ivi residenti.

I Centri di raccolta sono strutturati in modo da poter ricevere i seguenti materiali:

- Ingombranti
- Rifiuti vegetali (sfalci, potature, ecc.)
- Carta e Cartone
- Vetro e lattine
- Plastica in genere, contenitori e materiale plastico eterogeneo;
- Materiali ferrosi
- Legname, bancali, mobili vecchi,
- Pile esaurite e accumulatori al piombo;
- Farmaci e medicinali scaduti;
- RAEE (rifiuti da apparecchiature elettriche ed elettroniche)
- Contenitori di toner, cartucce esaurite, nastri e inchiostri
- Olii esausti minerali e da friggitoria;
- Inerti da costruzione e demolizione

- Pneumatici esausti
- Rifiuti organici
- Rifiuti residui indifferenziati

Gli orari d'apertura dei Centri di Raccolta sono pubblicati sul nostro sito www.poliservice.org e disponibili anchesull'App per smartphone e tablet (ANDROID e IOS).

Attività di controllo e monitoraggio

La Poliservice S.p.A. esegue per le Unità locali Comuni di: Aba Adriatica, Martinsicuro e Tortoreto le attività di controllo ambientali in collaborazione con le relative Polizie Locali. I controlli riguardano i cattivi comportamenti, da parte delle utenze. Le attività prevedono una prima fase di contatto e informazione; qualora queste azioni dovessero risultare vane, si propone, tramite la redazione di un verbale di ispezione, l'elevazione della sanzione da parte degli uffici comunali competenti.

Negli ultimi anni, la sempre maggior attenzione dei cittadini alle tematiche ambientali, la continua attività di informazione e comunicazione e le modifiche dei servizi, hanno consentito di mantenere un trend stabile dei risultati di raccolta differenziata, dei quantitativi di materiali valorizzabili raccolti. Nel corso del biennio di emergenza sanitaria alcuni valori di raccolta differenziata risultano snaturati alla luce delle nuove abitudini di consumo della popolazione, oltre che, seppur in minima parte, delle modalità di conferimento dei rifiuti in caso di positività da COVID-19.

ALTRI SERVIZI

La Poliservice S.p.A., per la raccolta dei rifiuti biodegradabili (sfalci e potature) per cui l'utente richieda l'impiego del mezzo munito di gru con polipo 3 ASSI (cosiddetto "ragno") verrà eseguita solo su richiesta del singolo utente ed il costo del servizio svolto (ritiro e raccolta) sarà a carico dell'utente che richiede formalmente il servizio, mentre il costo di recupero/smaltimento dei rifiuti derivanti dal suddetto servizio resterà a carico del Comune di residenza dell'utente che avrà effettuato la richiesta di ritiro. Resta gratuito per l'utente l'utilizzo del sistema di conferimento con le modalità di raggruppamento con fascine.

La potatura degli alberi e da giardinaggio potrà essere conferita gratuitamente nei Centri di Raccolta (utenze domestiche e non) con le modalità e quantità previste nel Dlgs 152/2006.

RIEPILOGO frequenze del servizio di Raccolta RSU

Raccolta "porta a porta"	Utenze Domestiche Frequenza servizio (n° ritiri/settimana)	Utenze non domestiche Frequenza servizio (n° ritiri/settimana)
R.U. residuo	1/7 inv. 1/7 est.	1/7 inv. 1/7 est.
R.U. organico	2/7 inv. 3/7 est.	2/7 inv. 3/7 est.
R.U. carta e cartone	1/15 inv. 1/15 est.	1/7 inv. 1/7 est.
R.U. plastica	1/15 inv. 1/15 est.	1/7 inv. 1/7 est.
R.U. vetro e metalli picc. dim.	1/15 inv. 1/15 est.	1/7 inv. 1/7 est.
R.U. ingombranti	su chiamata	su chiamata
R.U. pile (presso riv.)	su chiamata	su chiamata
R.U. farmaci (presso riv.)	su chiamata	su chiamata

nv. = inverno dal 15-09 al 30-05

B. SERVIZI DI SPAZZAMENTO

Lo spazzamento manuale e meccanizzato prevede la pulizia di strade e piazze, compresi i marciapiedi, parcheggi ad uso pubblico, aree verdi, giardini e aiuole, aree attorno ai monumenti, scalinate, sottopassi pedonali, piste ciclabili, fermate dell'autobus.

Le attività comprendono:

- lo svuotamento dei cestini portarifiuti, sostituzione dei sacchetti a perdere, compreso l'onere della fornitura del sacchetto e spazzamento di strade e vicoli;
- raccolta delle foglie, con organizzazione di specifiche attività durante il periodo autunnale;
- la pulizia dei residui o dei rifiuti prodotti a seguito di manifestazioni sportive o folcloristiche;

Attività di spazzamento e piazze pubbliche e rimozione erbe spontanee

La pulizia delle strade, marciapiedi e piazze comunali, ivi compreso lo svuotamento dei cestini, avviene sia mediante spazzamento manuale sia con l'ausilio di macchine spazzatrici.

In particolare lo spazzamento manuale interessa i marciapiedi, le strade e le piazze non accessibili ai veicoli e comprende altresì lo svuotamento dei cestini distribuiti sulle aree urbane pedonali nonché la rimozione di erbe spontanee.

Personale

Il personale addetto allo spazzamento è costituito da diverse unità, cui si deve aggiungere il personale stagionale variabile di anno in anno.

Le frequenze del servizio variano da comune a comune, in alcuni casi sono calendarizzate e in altri effettuati in base alle necessità giornaliere o a chiamata.

Il programma potrà variare secondo necessità particolari indicate dall'Amministrazione. Sarà allora cura dei tecnici del Comune e di Poliservice S.p.A. riorganizzare e ridistribuire, in via straordinaria, le frequenze di intervento al fine di lasciare invariato l'impiego di mezzi e di personale.

Alcuni servizi di raccolta rifiuti e spazzamento e pulizia sono affidate al partner-privato, selezionato con gara ad evidenza pubblica, la ditta Abruzzo servizi SRL o in appalto a ditte esterne.

Sono a carico del Comune di Sant'Omero tutti gli oneri lo smaltimento degli stessi nei centri autorizzati.

Spazzamento manuale

A seguito della recente riorganizzazione generale del servizio, le attività di spazzamento manuale sono basate su due principali scelte strategiche:

- la responsabilizzazione degli operatori, così da renderli il riferimento nel quartiere relativamente alle attività di pulizia manuale del suolo;
- sgravare gli operatori dal servizio di raccolta dei sacchetti depositati accanto ai cestini stradali, per potersi dedicare a tempo pieno alle operazioni di pulizia.

Sulla base di tali impostazioni, l'organizzazione generale del servizio viene definita, ottimizzando le risorse, come segue:

- 1) impiego di operatori con autocarro, per la pulizia e la vuotatura dei cestini nelle aree verdi, secondo un programma definito, in funzione della frequentazione dell'area verde stessa;
- 2) utilizzo di operatori, dotato di autocarro a vasca di adeguata capacità, da dedicare esclusivamente alla raccolta dei piccoli abbandoni e alla cestinatura del centro cittadino.
- 3) lo spazzamento manuale verrà effettuato dagli operatori mediante l'utilizzo di rastrello pala, scopa e carretto o altro mezzo leggero.
- 4) Il personale utilizzato, compreso il servizio di coordinamento degli stessi sarà pari a n° 3 Operatori x 6 ore giornaliere dal lunedì al sabato per la pulizia quotidiana di strade, piazze, aree verdi.

Servizio di reperibilità

Dal 2023 sarà attivato il servizio di reperibilità di pronto intervento Assicurato 24 ore su 24 mediante contatto telefonico con almeno 2 addetti; i cui recapiti telefonici verranno comunicati agli uffici dei Comuni e pubblicati sul sito ww.poliservice.org accessibile agli utenti (Deliberazione ARERA n. 15/2022).

C. ALTRI SERVIZI COMPRESI IN TARIFFA

Rimozione discariche abusive

In riferimento al D.Lgs. 152/2006 (T.U. Ambientale), e in particolare al novellato art. 183, co. 1, lett. b-ter, punto 4), a seguito delle significative modifiche apportate dal D.Lgs 116/2020, vengono classificati come rifiuti urbani “i rifiuti di qualunque natura o provenienza, giacenti sulle strade ed aree pubbliche o sulle strade ed aree private comunque soggette ad uso pubblico o sulle spiagge marittime e lacuali e sulle rive dei corsi d'acqua”.

Pertanto, nel caso di rinvenimento di rifiuti abbandonati sul territorio comunale, vengono avviate le attività di accertamento degli eventuali trasgressori da parte degli uffici comunali e ne viene comunicata la presenza al soggetto gestore. In caso di esito negativo, i rifiuti vengono opportunamente classificati dal soggetto gestore che se ritenuti urbani non pericolosi e di piccole quantità (per i quali è possibile la raccolta manuale) gli stessi vengono rimossi. Nel caso si ritenesse che i rifiuti abbandonati contengono sostanze apparentemente pericolose o di grandi quantità, si effettuano analisi chimico fisiche, al fine di determinarne le eventuali caratteristiche di pericolo. In tal caso il Gestore comunica al Comune un preventivo di spesa per la rimozione.

In caso la caratterizzazione determinasse la presenza di sostanze pericolose o qualora i rifiuti dovessero presentare caratteristiche di potenziale pericolo ed in attesa degli esiti delle analisi di laboratorio, si procede con la messa in sicurezza dei materiali da parte di ditta specializzata, in attesa dell'avvio a smaltimento.

In caso gli stessi risultino non pericolosi, si procede alla loro rimozione con automezzi idonei. In caso di abbandoni di grandi dimensioni le attività vengono svolte con automezzo dotato di ragno, eventualmente supportato da pala meccanica e da operatori manuali. In ogni caso, ove possibile, i rifiuti vengono raccolti in maniera differenziata, separando le varie frazioni recuperabili.

Nel caso di abbandoni e di micro-abbandoni (per i quali è possibile la raccolta manuale) di rifiuti non pericolosi, il servizio di rimozione viene effettuato nel più breve tempo possibile dagli operatori addetti alle attività ordinarie anche di spazzamento manuale; i rifiuti vengono conferiti, suddivisi per tipologia, nei contenitori presenti presso il Centro di Raccolta e/o il Centro di Trasferenza.

In caso di grandi quantitativi, o di interventi di particolare rilevanza, la rimozione dei rifiuti deve essere oggetto di valutazione tecnico – economica puntuale.

Consegna contenitori per la raccolta dei rifiuti

Per le unità locali Comuni di Alba Adriatica, Tortoreto, Nereto gli utenti possono ritirare la propria dotazione sacchi sia presso il distributore automatico della Poliservice S.p.A. sia attraverso gli sportelli pubblici che provvedono anche alla consegna dei contenitori per la raccolta dei rifiuti: sacchi per la raccolta della frazione secca (indifferenziato) e cassonetti per le raccolte differenziate. Negli altri Comuni gestiti da Poliservice S.p.A., la consegna di sacchi e contenitori inferiori a 40 lt. viene effettuata dal Comune stesso. La Poliservice S.p.A. effettua la consegna in tutti i Comuni gestiti, aderenti all'Unione di Comuni, dei contenitori superiori a lt. 40.

In caso di aumento delle utenze domestiche e delle utenze non domestiche o in caso di sostituzione delle attrezzature per il conferimento dei R.U. per la buona funzionalità del servizio, saranno a carico del soggetto gestore le forniture annuali delle attrezzature fisse (contenitori) in una quantità massima del 3% in più rispetto alle forniture già effettuate corrispondenti ad un numero di (anno 2020):

- per le utenze domestiche N. 1.731;
- per le utenze non domestiche N. 729;

Relativamente alle forniture superiori al 3% verranno applicati dal soggetto gestore i prezzi unitari evidenziati nella tabella seguente (tabella 9) del presente Piano Tecnico Economico dei Servizi. Le forniture nei limiti del 3% di cui sopra a carico del soggetto gestore, rientrano nel costo del canone del servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti.

Prezzi unitari nel caso di fornitura superiore al 3% rispetto alle forniture già effettuate.

FORNITURE PLURIENNALI

DESCRIZIONE	LT.	Costo cad.uno IVA compresa
BIOPATTUMIERE VETRO e/o lattine tutto il territorio comunale (*)	25	€ 5,00
BIDONI CARRELLATI grigi x rifiuti vetro+lattine (*)	240	38,00
BIDONI CARRELLATI verde x rifiuti residui	360	€ 43,00
BIDONI CARRELLATI marrone x organico	360	€ 43,00
BIOPATTUMIERE ORGANICO porta a porta zona collinare e per P/P spinto territorio comunale Max 8 condomini (**)	25	€ 5,00
BIOPATTUMIERE SECCO (rifiuti indifferenziati) porta a porta zona collinare e per P/P spinto territorio Max 8 condomini (**)	25	€ 5,00
COMPOSTER	300	€ 60,00
ECOFARMACI	120	€ 50,00
ECOPILE	25	€ 25,00
BIDONI CARRELLATI	1.100	€ 185,00

FORNITURE ANNUALI all'unità locale Comune di Sant'Omero

DESCRIZIONE	Lt	NUMERO
SACCHI IN PET colore rosso (residui)	60	79.508
SACCHI IN PET colore azzurro (CARTA)	60	79.508
SACCHI IN PET colore giallo (PLASTICA)	110	79.508

D. SERVIZIO DI GESTIONE TARI

Per la gestione della TARI TRIBUTO, per i comuni di Alba Adriatica (TE), Civitella del Tronto (TE), Corropoli (TE), Nereto (TE), Sant' Egidio alla Vibrata (TE), Sant'Omero (TE), ci si riferisce alle attività volte all'applicazione del prelievo, come previste e disciplinate nell'apposito Regolamento Comunale e secondo le tariffe di prelievo comunale approvate nell'anno di riferimento. La riscossione viene effettuata direttamente dall'Unità locale Comune. Le attività svolte a titolo non esaustivo sono:

- di fornire informazioni in ambito TARI e servizi di igiene urbana (es. segnalazioni e reclami,

- informazioni sulla consegna bidoni/sacchi e sui servizi di ritiro ingombranti a domicilio), tramite il centralino aziendale o il sistema di gestione di segnalazioni e reclami;
- della gestione delle denunce di occupazione (iniziali, variazioni e cessazioni) da parte degli utenti, presentabili direttamente allo sportello, o a mezzo e-mail/PEC, fax, raccomandata;
 - della gestione delle istanze relative alle richieste di rateizzazione, di rimborsi, di contributi economici, di attivazione domiciliazioni bancarie o modifica metodo di pagamento, di fatturazione in un'unica soluzione;
 - delle attività di rintraccio delle utenze ritenute irreperibili;
 - delle attività di back-office, consistenti prevalentemente in:
 - elaborazione della fatturazione periodica della tariffa emissione di avvisi di verifica ai fini dell'accertamento sul territorio;
 - reportistica, gestione piani di rientro, autorizzazione al rimborso, registrazione incassi;
 - coordinamento delle attività di recupero dei crediti tariffari e di riscossione coattiva, anche tramite soggetti esterni specializzati (concessionario di riscossione), gestione della elaborazione di solleciti di pagamento, noto credito, fatture di sanzioni e interessi;
 - delle attività tecnica dell'ufficio tari, riguardanti;
 - la bonifica banca dati attraverso l'individuazione dei dati catastali non presenti nella stessa;
 - verifiche presso le utenze del territorio, finalizzate alla misurazione delle superfici assoggettabili alla Tariffa, anche in relazione alla conseguente attività di accertamento.
 - Tutte le attività anzidette sono dirette e coordinate dal Responsabile tributi dell'Unità locale Comune.

PIANO DI SPORTELLIZZAZIONE unità locale Comune di Sant'Omero.

Il Comune di Sant'Omero si obbliga a mettere a disposizione di Poliservice S.p.A., presso l'edificio comunale, un locale idoneo per lo svolgimento delle attività anzi dette.

Il Soggetto Gestore dovrà osservare, per i rapporti con i cittadini presso il quale effettuare tutte le comunicazioni e le variazioni riguardanti la soggettività della *TARI*, l'apertura periodica nei seguenti giorni ed orari presso l'edificio comunale in Via Veneto n. 52 a Sant'Omero:

Lunedì dalle 09,00 alle 13,00

Martedì dalle 09,00 alle 13,00 e dalle 15,00 alle 18,00

Mercoledì dalle 09,00 alle 14,00

Giovedì dalle 09,00 alle 14,00 e dalle 15,00 alle 18,30

Venerdì dalle 9,00 alle 14,00

Sabato dalle 8,30 alle 13,30

Al termine di ciascun esercizio o comunque in tempo utile per la redazione del bilancio di previsione, il Soggetto Gestore comunica all'unità locale Comune l'entità degli avvisi di pagamento emessi per i servizi inerenti il tributo di riferimento, dell'ammontare delle agevolazioni economiche, delle agevolazioni per la raccolta differenziata e le riduzioni per la produzione di rifiuti urbani riconosciuti in applicazione del vigente Regolamento del tributo.

2.2 Altre informazioni rilevanti

Di seguito vengono fornite altre informazioni inerenti alla società, secondo quanto suggerito dallo schema tipo predisposto da ARERA, sullo stato giuridico patrimoniale della società, i ricorsi pendenti, le sentenze passate in giudicato.

Lo stato giuridico-patrimoniale:

la società non versa in alcuna procedura concorsuale, dalla sua costituzione chiude i bilanci d'esercizio in attivo, operando strutturalmente senza ricorrere a finanziamenti; per più dettagliate informazioni si rimanda ai bilanci d'esercizio, alle relazioni sul governo societario e alle annesse relazioni degli organi di controllo, pubblicate presso il registro delle imprese e nell'apposita sezione Società Trasparente del sito internet

www.poliservice.org.

Sul Servizio Integrato dei Rifiuti, sussiste una sentenza passata in giudicato che riguarda l'affidamento diretto "del servizio gestione integrato dei rifiuti con il modulo della società mista pubblico-privato" da parte dell'Unione di Comuni con contestuale acquisto di Azioni nel 10% circa del Capitale Sociale (TAR Abruzzo Sez. L'Aquila n. 577 del 14/2006). Ricorsi pendenti al 31/12/2021:

- 1)-Poliservice S.p.A. / Succitti Filomena proc. n. 3849/2017;
- 2)-Poliservice S.p.A / Comune di Ancarano sent. n. 846/2018-Corte Appello L'Aquila;
- 3)-Poliservice S.p.A / Muscelli Robert - Corte Suprema di Cassazione – R.G. 26150/2018;
- 4)-Poliservice S.p.A / Compagnoni Egidio + altri – proc. n. 1445/2019 – Tribunale di Teramo

Rileva evidenziare inoltre che, alla data di redazione della presente relazione, in ambito tributaristico non si sono registrate pronunce sfavorevoli al Gestore.

Elenco prezzi di smaltimento/recupero attualmente in uso anno 2022:

FRAZIONE DI RIFIUTO	Costo Recupero EURO/Kg.
Frazione Organica	€ 0,150
Verde	€ 0,040
Metalli ferro	€ 0,100
Legno	€ 0,100
Ingombranti vari	€ 0,300
Frigoriferi (costo stoccaggio)	€ 13,00 a pezzo
Televisori/PC (costo stoccaggio)	€ 0,35
Inerti	€ 0,033
Medicinali scaduti	€ 1,60
Scarti informatici	€ 2,00
Pneumatici	€ 0,285
Vernici	€ 1,15
App. elettriche elettroniche diverse da EER 200135	€ 0,35
IMB. MISTI (tessuti, rocchette, ecc.cer 150106)	€ 0,166
Carcasse animali	€ 101,00 a pezzo
Frazione rifiuto da Spazzamento meccanico	€ 0,166
Frazione secca indifferenziata	€ 0,178 dal da definire
Arenile pulizia ordinaria rifiuti EER 20 03 03	€ 0,110
Arenile pulizia (rifiuti legnosi) EER 20 01 38	€ 0,06

I prezzi di smaltimento/recupero dei R.U. di cui sopra, sono Sottoposti all'ETC affinché ne possa tenere conto ai fini della determinazione del valore globale del PEF 2022-2025 e per le previsioni di cui al punto 4.6 e 4.7 dell'Allegato AMTR-2.

3 Dati relativi alla gestione dell'ambito tariffario (G)

3.1 Dati tecnici e patrimoniali

Per gli anni 2022-2025 il gestore è chiamato a svolgere i servizi così come stabiliti nel contratto di servizio Rep. 2 del 15-09-2005 e relativi *addendum* contrattuali per la gestione dei servizi ambientali.

3.1.1 Dati sul territorio gestito e sull'affidamento

I costi relativi agli investimenti in corso di realizzazione o già realizzati, così come di seguito brevemente descritte, vengono allocati nei piani economici finanziari di pertinenza, in relazione all'imputazione dei rispettivi costi negli esercizi in cui si sono realizzati, seguendo quindi le dinamiche prescritte all'art. 6.3 dell'MTR.

Investimenti e attività di gestione che si intendono realizzare nel periodo 2022 – 2025.

A. Investimenti Non imputati nei COI

Si riportano di seguito gli investimenti che si intendono realizzare nel periodo di gestione di riferimento, per l'acquisizione degli asset sottostanti all'erogazione dei servizi, oltre che al fine di sostenere e sviluppare i processi di modernizzazione e innovazione nell'organizzazione dei servizi.

Tutti tali investimenti non sono stati inseriti nei COI, ma rileveranno quali ammortamenti negli anni di competenza nel rispetto delle previsioni di legge e con le modalità disposte dal MTR2:

❖ **ACQUISTO NUOVE ATTREZZATURE (LEGGE 4.0) PER LA RACCOLTA DIFFERENZIATA**

L'acquisizione di nuove attrezzature (spazzatrici compattatori, piaggio porter, ecc., isole ecologiche) per la raccolta dei rifiuti e di automezzi.

❖ **FORNITURE PER LA RACCOLTA DIFFERENZIATA**

L'acquisizione dei sacchi, delle bio-pattumiere, dei cassonetti rientra tra le ordinarie attività di gestione; gli stessi vengono forniti alle utenze in comodato d'uso gratuito. Il valore è riferito al dato storico di inizio utenza e di sostituzione.

B. Attività IMPUTATE NEI COI

Sono rinvenibili i maggiori oneri previsionali (per l'esercizio 2022) legati all'ampliamento del perimetro gestionale (pulizia aree verdi e marciapiedi, introduzione distributori automatici sacchi, gestione TARI, protocollo raccolta COVID-19, ecc...) come meglio descritti nella seguente tabella:

COSTI OPERATIVI INCENTIVANTI

COMUNE	DESCRIZIONE AZIONE	MIGLIORAMENTO ATTESO	IMPORTO PREVISTO
TORTORETO	Attivazione servizio di raccolta "porta a porta" dei pannoloni utenze segnalate dall'Ente	Miglioramento del servizio di raccolta "porta a porta" attraverso l'introduzione di un servizio aggiuntivo	13.500,00
	Installazione e attivazione del servizio di conferimento Rsu attraverso Isola ecologica mobile	Migliorare il servizio per le utenze stagionali estive sull'orario di conferimento dei rifiuti RSU nei giorni festivi;	10.000,00

MARTINSICURO	a) Attività di pulizia con rimozione erbe spontanee (stagionale periodo 01-04 per 24 settimane di ogni anno);	a) Miglioramento del servizio di raccolta "porta a porta" attraverso l'introduzione di un servizio aggiuntivo;	€ 39.140,00
	b) Installazione e attivazione del servizio di conferimento Rsu attraverso Isola ecologica mobile	b) Migliorare il servizio per le utenze stagionali estive sull'orario di conferimento dei rifiuti RSU nei giorni festivi;	€ 5.500,00
CIVITELLA DEL TRONTO	Avvio del servizio di gestione del TRIBUTO TARI	Maggiore efficienza del servizio e rimediare alla mancanza di personale dipendente nel Comune di riferimento	€ 62.683,81
NERETO	Avvio di servizi aggiuntivi di pulizia e spazzamento comunale sul territorio assegnato	Miglioramento del decoro urbano	€ 51.119,88
CORROPOLI	Avvio del servizio di gestione del TRIBUTO TARI	Maggiore efficienza del servizio e rimediare alla mancanza di personale dipendente nel Comune di riferimento	€ 54.547,81
SANT'EGIDIO ALLA VIBRATA	Avvio di servizi aggiuntivi di pulizia e spazzamento comunale sul territorio assegnato	Miglioramento del decoro urbano	€ 39.050,00
COLONNELLA	Avvio di servizi aggiuntivi di pulizia e spazzamento comunale sul territorio Assegnato	Miglioramento del decoro urbano	€ 6.480,00

Raccolta domiciliare Rifiuti COVID-19 con attivazione Protocollo di raccolta come da Ordinanze Regione Abruzzo (periodo 01/01/2022- 10/03/2022):

COI	COIEXPTV servizio aggiuntivo 2022	
	Servizi domiciliari di raccolta per i soggetti positivi al tampone comunicati dalle ASL-Sindaci dei Comuni	
ALBA ADRIATICA		€ 13.400,00
ANCARANO		€ 180,00

CIVITELLA DEL TRONTO	€ 5.120,00
COLONNELLA	€ 660,00
CONTROGUERRA	€ 980,00
CORROPOLI	€ 1.000,00
MARTINSICURO	€ 8.380,00
NERETO	€ 3.180,00
SANT'EGIDIO ALLA VIBRATA	€ 1.800,00
SANT'OMERO	€ 540,00
TORANO NUOVO	€ 320,00
TORTORETO	€ 11.040,00
TOTALI	€ 46.600,00

oltre IVA come di legge

Costi previsionali COIexp e CQexp 2022 di cui alla Deliberazione ARERA 15/2022/r/rif del 18/01/2022

2022	TOTALE	ALBA ADRIATICA	ANCARANO	CIVITELLA DEL TRONTO	COLONNELLA	CONTROGUERRA	CORROPOLI	MARTINSICURO	NERETO	SANT'EGIDIO ALLA VIBRATA	SANT'OMERO	TORANO NUOVO	TORTORETO
Costi previsionali parte variabile													
CO _{exp} ,116.TV,a	0,00												
CO _{exp} TV,a	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
COI _{exp} TV,a	75.600,00	13.400,00	180,00	5.120,00	660,00	980,00	1.000,00	13.880,00	3.180,00	1.800,00	540,00	320,00	34.540,00
Costi previsionali parte fissa													
CO _{exp} ,116.TF,a	0,00												
CO _{exp} TF,a	40.000,00	9.006,78	923,85	2.319,65	1.923,40	1.096,76	2.509,90	7.043,34	1.961,79	3.549,48	2.479,33	589,14	6.596,57
COI _{exp} TF,a	275.021,50	5.109,49	485,01	63.638,88	7.460,48	538,45	55.676,73	43.383,74	52.002,26	41.048,69	1.319,51	262,79	4.095,48

Costi previsionali 2023 - 2025

2023-2025	TOTALE	ALBA ADRIATICA	ANCARANO	CIVITELLA DEL TRONTO	COLONNELLA	CONTROGUERRA	CORROPOLI	MARTINSICURO	NERETO	SANT'EGIDIO ALLA VIBRATA	SANT'OMERO	TORANO NUOVO	TORTORETO
Costi previsionali parte variabile													
CO _{exp} ,116.TV,a	0,00												
CO _{exp} TV,a	80.000,00	18.013,56	1.847,71	4.639,31	3.846,80	2.193,52	5.019,80	14.086,67	3.923,57	7.098,97	4.958,66	1.178,28	13.193,14
COI _{exp} TV,a	23.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23.500,00
Costi previsionali parte fissa													
CO _{exp} ,116.TF,a	0,00												
CO _{exp} TF,a	115.000,00	25.894,50	2.656,08	6.669,00	5.529,78	3.153,19	7.215,97	20.249,59	5.640,13	10.204,77	7.128,07	1.693,78	18.965,14
COI _{exp} TF,a	112.281,59	0,00	0,00	0,00	6.480,00	0,00	0,00	39.140,00	27.611,59	39.050,00	0,00	0,00	0,00

3.1.2 Dati tecnici e di qualità

Poliservice S.p.A., garantisce l'impegno al miglioramento continuo delle proprie prestazioni, volto ad incrementare la qualità dei servizi resi in termini di efficacia, efficienza e qualità ambientale. Per quanto riguarda il livello di raccolta differenziata, tale impegno ad applicare le migliori metodologie nel periodo 2022-2025 si traduce, senza assunzione di obbligo di risultato, nel mantenimento, o incremento se possibile, del livello raggiunto nell'anno 2021.

Per un maggiore dettaglio degli indici e degli standard di qualità contrattuale e tecnica, si rimanda a quanto illustrato nell'allegata Relazione tecnica, al paragrafo 6 "STANDARD DELLA QUALITÀ DELLA PRESTAZIONE" e nell'annessa allegata Carta della qualità e dei servizi di Poliservice S.p.A. (rev. 2 del 25-11-2021), non ancora aggiornata in ragione dell'adempimento alle prescrizioni contenute nella DELIBERAZIONE ARERA 15/2022/R/rif del 18/01/2022.

La Poliservice S.p.A in riferimento con quanto descritto nei precedenti paragrafi sono stati valorizzati

COI_{exp} (Costi Operativi Incentivanti) di cui al punto 3.1.1 a copertura degli oneri attesi connessi al conseguimento di target riconducibili a modifiche inerenti all'ampliamento del perimetro gestionale anzidetto e ai protocolli Covid messi in atto per lo svolgimento dei servizi affidati per un importo di cui al punto sub 3.1.1.

Per il periodo 2022-2025 si evidenzia l'esigenza di prevedere la copertura dei costi emergenti di natura previsionale (CQ_{exp}) per la compliance alla qualità regolata (coerentemente con il posizionamento nel primo quadrante della deliberazione di Arera) riservandosi ulteriori approfondimenti per ciò che riguarda l'introduzione di standard e livelli qualitativi migliorativi (o ulteriori) rispetto a quelli minimi fissati dalla regolazione. Il Costo evidenziato di Euro 40.000 previsto (che comprende acquisto e canoni software, formazione personale dipendente, ecc..) per l'anno 2022 per tutti i Comuni aderenti all'Unione di Comuni) è relativo alle attività straordinarie per l'ampliamento del servizio del Numero Verde 800-111616 con i relativi adeguamenti informatici finalizzati ad un miglioramento e consulenze per adeguamenti regolamentari e Carte dei Servizi, l'acquisto di software specifici, formazione personale dipendente, ecc..).

Negli anni 2023-2025 il costo annuale evidenziato di Euro 195.000,00, per tutti i Comuni aderenti all'Unione di Comuni, è relativo alla gestione annuale del servizio Qualità di cui alla Deliberazione ARERA 15/2022/R/rif del 18/01/2022, coerentemente con il posizionamento al IV quadrante del sistema regolatorio che prevede il costo di personale dipendente specializzato, canone per software specifico, consulenze per consulenze per adeguamenti regolamentari.

3.1.3 Fonti di finanziamento

Al fine di garantire il corretto funzionamento del Servizio, Poliservice S.p.A ricorre al capitale di Terzi per finanziare l'acquisizione di Cespiti, ricorrendo a Mutui, Prestiti Chirografari, Leasing finanziario.

Alla fine del 2021, risultano attive le seguenti linee di finanziamento per l'intero Servizio Integrato dei Rifiuti:

IFITALIA

Factoring	€	2.100.000,00
-----------	---	--------------

BANCA DEL PICENO FIL. NERETO

Anticipo su fatture	€	400.000,00
---------------------	---	------------

Finanziamento n. 031/402005/37 di

€ 1.000.000 72 rate di € 17.243,04

ultima rata 15/01/2027 **BANCA**

POPOLARE DI BARI FIL.

NERETO

Anticipo su fatture	€	700.000,00
---------------------	---	------------

apertura di credito in c/c	€	50.000,00
----------------------------	---	-----------

BANCA INTESA

Anticipo su fatture	€	1.000.000,00
---------------------	---	--------------

Finanziamento n. 01C1010731322 di € 1.120.000

72 rate di € 17.700,00 (tasso variabile) ultima rata 30/08/2026,

BANCA DEL FUCINO

Finanziamento n. 050/00036623 di € 500.000 66 rate di € 8.116,40 ultima rata 24/05/2027, **CREDEM**

Anticipo su fatture	€	720.000,00
---------------------	---	------------

apertura di credito in c/c	€	20.000,00
----------------------------	---	-----------

3.2 Dati per la determinazione delle entrate di riferimento

Il PEF, redatto in conformità al modello allegato all'MTR-2, sintetizza tutte le informazioni e i dati rilevanti per la determinazione delle entrate tariffarie relative all'anno 2022 – 2025, in coerenza con i criteri disposti dal MTR-2.

I Costi Operativi Incentivanti sono stati previsti in funzione dei costi che si prevede di sostenere nel periodo di gestione suddetto, inerenti ai miglioramenti della Qualità del Servizio, come riportato al precedente punto 3.1.1 e 3.1.2

La Poliservice S.p.A in sintesi propone all'ETC i seguenti parametri:

2022		2022	
r_{PIa}	1,7%	ω_a	0,1
X_a	0,11%		
QL_a	1,00%		
PG_a	1,00%		
$C_{11(a)}$	0,00%		
r_a	3,59%		

2022			
PC	LISERVICE S.P.	SANT'OMERO	valore unico
b			0,3

Tutti i dati per la predisposizione del PEF 2022 - 2025, sono stati imputati dal gestore sulla base dei dati di bilancio dell'anno a-2 (ovvero 2020) come previsto dal MTR-2 e dei dati ricavati dal Pre-Consuntivo 2021, ed applicando l'indice

di adeguamento così come rappresentato nel tool del Comune di Sant'Omero riepilogativo di ARERA per l'imputazione dei costi delle successive annualità di riferimento. Tutti

3.2.1 Dati di conto economico

Al fine di riconciliare, per l'anno a, le componenti di Costi riportate nel PEF con la somma dei Costi effettivamente sostenuti dal Gestore nell'anno a-2, si specifica, innanzitutto, quanto segue:

Al fine di riconciliare, per l'anno a, le componenti di Costi riportate nel PEF con la somma dei Costi effettivamente sostenuti dal Gestore nell'anno a-2, si specifica, innanzitutto, quanto segue:

- il Gestore Poliservice S.p.A. utilizza un sistema di Contabilità Generale che consente l'attribuzione ex ante dei singoli fatti contabili alle diverse attività esercite;
- il Gestore ha pertanto previamente identificato le Attività che mantiene contabilmente separate: Servizio Integrato dei Rifiuti e altre Attività diverse.
- il Servizio Integrato dei Rifiuti svolge esclusivamente le attività affidate, ammesse e previste dall'art. 1 comma 2 lettere

a) e b); inoltre si occupa di inviare allo Smaltimento / Recupero tutti i rifiuti raccolti sostenendone i relativi Costi che rientrano fra quelli ammissibili alla composizione del PEF,

- la struttura del Piano dei Conti di Contabilità Generale, consente di identificare con relativa semplicità e speditezza le Poste Rettificative di cui all'art. 1 comma 1 punto 11 dell'Allegato A del MTR al fine di poterle isolare e espungerle dal computo dei Costi ammissibili;

- il Soggetto gestore preliminarmente ha effettuato una ripartizione nei settori di attività i Costi generali utilizzando quale di *drivers* ripartizione il fatturato di singolo settore;
- per quel che riguarda i costi aziendali del settore igiene, sono stati individuati i costi efficienti di esercizio e di investimento per l'anno 2022 sulla base di quelli effettivi rilevati nell'anno 2020 come risultanti da fonti contabili obbligatorie, e per l'anno 2023 sulla base del pre-consuntivo relativo al 2021;

La ripartizione dei costi rilevanti derivanti da fonti contabili obbligatorie, per singola componente di attività e a monte della ripartizione per Unità Locale Comune, è stata realizzata quando possibile con l'attribuzione puntuale all'attività, quando non sia stato possibile (es. costo del personale, costo dei mezzi, ecc..) sulla base di driver che tenessero conto dei pesi sia dei valori relative agli smaltimenti/recuperi del PF 2021 sia tra le attività realizzate e fatturate nel 2021, in base al Contratto di servizio e relativi addendum. E' stato applicato lo stesso criterio per quel che concerne le spese generali ei costi amministrativi del settore igiene.

A seguito di tale ripartizione, sono state successivamente analizzate le singole componenti di Costo per poterle attribuire alle diverse nomenclature tassonomiche previste nel Titolo II del Metodo.

Tutti i files di supporto e le relative estrazioni contabili sono messe a disposizione per le verifiche di competenza dell'ETC e dell'Autorità di Regolazione. In sede di Relazione risulta oggettivamente impossibile rappresentare compiutamente la mole di dati analizzata e successivamente sintetizzata nei prospetti finali allegati.

Nei costi sono presenti valori inerenti alle campagne ambientali e ad eventuali misure di prevenzione. Si specifica che i Costi relativi alla componente CO_{AL,a} sia del 2020 che del 2021 sostenuti da Poliservice S.p.A, si riferiscono agli Oneri di ARERA, IMU e TARI come segue:

Oneri di funzionamento di ARERA:

Anno 2020: € 3.946.91,00;

Anno 2021: € 4.038,74

Altri oneri IMU e TARI:

Anno 2020: € 3.633

Anno 2021: € 2.450

Il Comune rileva componenti di costo valorizzate nelle seguenti modalità:

- CSL 2020: 15.827 €;
- CSL 2021: 17.067 €;
- CARC 2020: 8.423 €;
- CARC 2021: 11.742 €;
- CGG 2020: 20.349 €;
- CGG 2021: 24.083 €;
- FCDE 2020: 113.000 €;
- FCDE 2021: 79.000 €;
- IVA variabile 2020: 51.336 €, IVA fissa 2020: 28.619 €
- IVA variabile 2021: 52.598 €, IVA fissa 2021: 29.032 €.

3.2.2 Focus sugli altri ricavi

A Poliservice S.p.A è stata affidata anche la fase di avvio allo Smaltimento dei Rifiuti e al Recupero di materia. Il Gestore, pertanto, sostiene per conto dei Comuni nei quali svolge l'attività di Raccolta e Trasporto tutti i Costi di smaltimento e recupero e provvede anche a fatturare ai Consorzi di Filiera CONAI e verso altri Recuperatori terzi alla filiera i ricavi derivanti alla raccolta

differenziata per le tipologie di rifiuto che hanno un valore positivo.

Dettaglio voci di ricavo Contributi CONAI consuntivo 2021:

COMUNI	CONTR. CARTONE COMIECO	CONTR. CARTACCIA COMIECO	CONTR. PLASTICA FATTURATO NELL'ANNO 2021 (CO.RE.PLA)	CONTR. PLASTICA FATTURATO NELL'ANNO 2021 (CORIPET)	CONT. RILEGNO	TOTALE RICAVI DA CONTRIBUTI	TOTALE CONTRIBUTI COMUNE 33%
ALBA	€ 21.768,95	€ 34.244,53	€ 49.825,81	€ 6.862,93	€ 175,07	€ 112.877,30	€ 37.249,51
ANCARANO	€ 186,16	€ 6.696,75	€ 8.594,03	€ 1.159,39	€ 5,80	€ 16.642,13	€ 5.491,90
CIVITELLA	€ 98,20	€ 10.385,44	€ 15.479,59	€ 2.066,82	€ 10,82	€ 28.040,88	€ 9.253,49
COLONNELLA	€ 7.146,65	€ 12.526,42	€ 22.445,52	€ 3.026,38	€ 15,23	€ 45.160,20	€ 14.902,87
CONTROGUERRA	€ 10.673,30	€ 5.349,68	€ 7.227,12	€ 976,48	€ 9,53	€ 24.236,11	€ 7.997,92
CORROPOLI	€ 27.863,42	€ 14.053,88	€ 21.658,24	€ 2.880,94	€ 52,34	€ 66.508,81	€ 21.947,91
MARTINSICURO	€ 18.261,68	€ 40.355,44	€ 70.640,75	€ 9.636,45	€ 160,51	€ 139.054,83	€ 45.888,09
NERETO	€ 317,43	€ 11.322,87	€ 23.146,60	€ 3.162,37	€ 46,73	€ 37.996,01	€ 12.538,68
S.EGIDIO	€ 21.910,22	€ 25.414,74	€ 37.452,90	€ 5.052,16	€ 38,27	€ 89.868,29	€ 29.656,54
S.OMERO	€ 12.013,80	€ 11.997,94	€ 24.925,72	€ 3.349,81	€ 644,44	€ 52.931,70	€ 17.467,46
TORANO	€ -	€ 4.916,32	€ 5.767,32	€ 775,83	€ 11,23	€ 11.470,70	€ 3.785,33
TORTORETO	€ 14.673,24	€ 31.434,47	€ 49.895,24	€ 6.837,48	€ 121,73	€ 102.962,16	€ 33.977,51
TOTALI	€ 134.913,03	€ 208.698,48	€ 337.058,84	€ 45.787,05	€ 1.291,71	€ 727.749,12	€ 240.157,21

Dettaglio costi gestione (selezione e valorizzazione) dei rifiuti differenziati conferiti ai Consorzi CONAI di Poliservice S.p.A. consuntivo 2021:

COSTO SMALTIMENTO FRAZIONI ESTRANEE (CO.RE.PLA)	COSTO SMALTIMENTO FRAZIONI ESTRANEE (CORIPET)	COSTO VALORIZZAZIONE, SELEZIONE E CERNITA PLASTICA	COSTO SELEZIONE VETRO/METALLI PER I COMUNI	TOTALI
€ 5.113,43	€ 556,76	€ 17.611,08	€ 7.304,22	
€ 3.793,25	€ 333,05	€ 16.432,28	€ 5.937,12	
€ 4.633,95	€ 402,78	€ 19.439,98	€ 6.348,92	
€ 4.747,65	€ 415,34	€ 19.250,26	€ 7.596,61	
€ 2.141,95	€ 202,67	€ 18.448,37	€ 7.318,17	
€ 5.124,10	€ 800,95	€ 24.752,14	€ 10.081,39	
€ 3.734,15	€ 561,45	€ 29.282,65	€ 12.307,25	
€ 4.844,14	€ 586,51	€ 32.239,75	€ 15.890,72	
€ 5.321,93	€ 471,53	€ 23.259,67	€ 9.409,55	
€ 7.312,89	€ 1.081,07	€ 18.195,41	€ 7.756,76	
€ 1.700,16	€ 263,13	€ 16.925,55	€ 7.314,26	
€ 4.771,12	€ 699,10	€ 18.974,53	€ 6.601,98	
€ 53.238,72	€ 6.374,34	€ 254.811,67	€ 103.866,95	€ 418.291,68

3.2.3 Componenti di costo previsionali

Coerentemente con quanto descritto nei precedenti paragrafi sono stati valorizzati COIEXPT (Costi Operativi Incentivanti) a copertura degli oneri attesi connessi al conseguimento di target riconducibili a modifiche inerenti all'ampliamento del perimetro gestionale anzidetto e ai protocolli covid messi in atto da Poliservice S.p.A per lo svolgimento dei servizi affidati per un importo di cui al punto sub 3.2.

Per il periodo 2022-2025 si evidenzia l'esigenza di prevedere la copertura dei costi emergenti di natura previsionale (CQEXP) per la compliance alla qualità regolata (coerentemente con il posizionamento nel primo quadrante della deliberazione di Arera) riservandosi ulteriori approfondimenti per ciò che riguarda l'introduzione di standard e livelli qualitativi migliorativi (o ulteriori) rispetto a quelli minimi fissati dalla regolazione.

3.2.4 *Investimenti*

Si rimanda a quanto riportato nel precedente paragrafo 3.1.1, oltre che a quanto descritto dettagliatamente nell'allegato Relazione tecnica del gestore, al paragrafo "3. Descrizione degli obiettivi – sub 3.2 e 3.3".

3.2.5 *Dati relativi ai costi di capitale*

Poliservice S.p.A nel suo bilancio contempla cespiti afferenti ad altri servizi non ricompresi nel servizio di gestione del ciclo integrato.

Per la determinazione dei costi d'uso del capitale si è fatto riferimento alle istruzioni contenute agli articoli del Titolo IV del MTR-2.

4 **Attività di validazione (E)**

L'Ente Territoriale di Competenza (ETC) verifica:

- a. la coerenza degli elementi di costo riportati nel PEF rispetto ai dati contabili di ciascun gestore, della loro completezza rispetto alle attività/servizi dallo stesso erogati e della loro congruità;
- b. il rispetto della metodologia prevista dal MTR-2 per la determinazione dei costi riconosciuti con particolare riferimento ai costi operativi, ai costi di capitale ed agli eventuali costi di natura previsionale.

5 **Valutazioni di competenza dell'Ente territorialmente competente (E)**

5.1 **Limite alla crescita annuale delle entrate tariffarie**

L'Ente territorialmente competente dà preliminarmente atto del valore del totale delle entrate tariffarie di riferimento (ΣT_a) di ciascun anno del secondo periodo regolatorio (2022, 2023, 2024, 2025) e del valore del totale delle entrate tariffarie massime (nell'Allegato Tool di calcolo, indicate con $\Sigma T_{\max a}$), ottenendo i seguenti valori:

- $\Sigma T_{2022} = 1.027.128$
- $\Sigma T_{2023} = 1.036.208$
- $\Sigma T_{2024} = 996.942$
- $\Sigma T_{2025} = 994.642$

I risultati rispettano il limite tariffario su ognuna delle annualità di pianificazione.

5.1.1 *Coefficiente di recupero di produttività*

Per ciascun ambito tariffario l'Ente territorialmente competente, sulla base delle risultanze del *Benchmark* di riferimento (anno 2020), dei risultati di raccolta differenziata e di efficacia delle attività di preparazione per il riutilizzo ed il riciclo conseguiti nell'anno $a-2$ (2020, 2021), individua i valori γ_1 e γ_2 , impostati a -0,1 e -0,07, per ognuna delle annualità di programmazione, ottenendo

così il valore di X_a 0,11% su ogni annualità.

5.1.2 Coefficienti QL (variazioni delle caratteristiche del servizio) e PG (variazioni di perimetro gestionale)

Per ciascun ambito tariffario l'Ente territorialmente competente indica:

- il valore del coefficiente QLa impostato a 1,00% per le annualità 2022/23/24/25;
- il valore del coefficiente PGa impostato 1,00% per le annualità 2022/23/24/25.

Sulla base di tali valori l'Ente territorialmente competente indica come quadranti di riferimento lo schema IV per le annualità prese in considerazione.

5.1.3 Coefficiente C116

L'Ente territorialmente competente non valorizza il coefficiente sulla prima annualità a causa della mancanza di dichiarazioni ricevute in applicazione del D.lgs. 116/2020. Vengono impostati i coefficienti a 3,00% per le annualità 2023/24/25 con una valorizzazione previsionale.

5.2 Costi operativi di gestione associati a specifiche finalità

5.2.1 Componente previsionale CO₁₁₆

Per ciascun anno di valorizzazione della componente CO₁₁₆, l'Ente territorialmente competente non prevede per il momento scostamenti effettivi, come indicato al paragrafo precedente; pertanto, non si rilevano valori per la componente.

5.2.2 Componente previsionale CQ

Sulla base di quanto relazionato dal gestore, l'Ente territorialmente competente valorizza le componenti CQ con le seguenti modalità:

- CQ variabile 2022: 0 €, CQ fisso 2022: 2.479 €;
- CQ variabile 2023/24/25: 4.959 €, CQ fisso 2023/24/25: 7.128 €.

5.2.3 Componente previsionale COI

Sulla base di quanto relazionato dal gestore, l'Ente territorialmente competente valorizza le componenti COI con le seguenti modalità:

- COI variabile 2022: 540 €, COI fisso 2022: 1.320 €;

5.3 Ammortamenti delle immobilizzazioni

L'Ente territorialmente competente verifica:

- il rispetto delle tabelle previste nell'articolo 15.2 e 15.3 del MTR-2 per i cespiti ad esse direttamente riconducibili;
- il rispetto del criterio indicato dall'articolo 15.4 del MTR-2 per i cespiti ad esse direttamente riconducibili.

Non si rilevano vite utili difformi da quella regolatoria.

5.4 Valorizzazione dei fattori di *sharing*

5.4.1 Determinazione del fattore *b*

L'Ente territorialmente competente sulla base delle valutazioni effettuate dal gestore, sottese alla valorizzazione del fattore di *sharing* sui proventi della vendita di materiale ed energia derivante da rifiuti (AR) con specifico riferimento al potenziale contributo dell'output recuperato (recupero di materia e/o di energia) al raggiungimento dei target europei, imposta l'indice *b* a 0,3 per ognuna delle annualità di programmazione.

5.4.2 Determinazione del fattore ω

L'Ente territorialmente competente indica, sulla base della valorizzazione di γ_1 e γ_2 , il valore di ω , impostandolo a 0,1 per ogni annualità nel rispetto della matrice prevista nell'art. 3.2 del MTR-2.

5.5 Conguagli

Con riferimento a ciascun anno *a* del secondo periodo regolatorio 2022-2025, l'Ente territorialmente competente indica il valore complessivo delle componenti a conguaglio $RCtot_{TV,a}$ e $RCtot_{TF,a}$ riferite alle annualità pregresse, rispettivamente:

- $RCtot_{TV,2022/2023} = 22.376$;
- $RCtot_{TF,2022/2023} = -6.849$.

5.6 Valutazioni in ordine all'equilibrio economico finanziario

L'Ente territorialmente competente sulla base di quanto relazionato dai gestori e in virtù del rispetto del limite alla crescita tariffaria, verifica la sussistenza dell'equilibrio economico finanziario della gestione rispetto al totale delle entrate tariffarie riconoscibili risultanti dall'Allegato 1.

5.7 Rinuncia al riconoscimento di alcune componenti di costo

Non ci si avvale della facoltà prevista dall'articolo 4.6 della deliberazione 3 agosto 2021 363/2021/R/RIF di applicare valori inferiori alle entrate tariffarie determinate ai sensi del MTR-2.

5.8 Rimodulazione dei conguagli

Non ci si avvale della facoltà prevista dall'articolo 17.2 del MTR-2 di rimodulare i conguagli.

5.9 Rimodulazione del valore delle entrate tariffarie che eccede il limite alla variazione annuale

Non ci si avvale della facoltà prevista dall'articolo 4.5 del MTR-2 di rimodulare tra le diverse annualità del secondo periodo regolatorio la parte di entrate tariffarie che eccede il limite annuale di crescita.

5.10 Eventuale superamento del limite alla crescita annuale delle entrate tariffarie

Non si rileva sfondamento del limite per nessuna delle annualità di pianificazione.

5.11 Ulteriori detrazioni

L'Ente territorialmente competente rileva come unica detrazione, di cui all'art. 1.4, il contributo MIUR per l'annualità 2020, pari a € 2.301,22, suddiviso a metà tra parte fissa e variabile. Per l'annualità 2021 il contributo è di 2.765,77 suddiviso a metà tra parte fissa e variabile.