

RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO AL PIANO FINANZIARIO 2021

DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI

POLISERVICE S.p.a.
UNIONE DI Comuni “Città territorio Val Vibrata”

Comuni aderenti, denominati Unità Locali:

Comune di Alba Adriatica (TE)	Comune di Martinsicuro (TE)
Comune di Ancarano (TE)	Comune di Nereto (TE)
Comune di Civitella del Tronto (TE)	Comune di Sant’ Egidio alla Vibrata (TE)
Comune di Controguerra (TE)	Comune di Sant’Omero (TE)
Comune di Colonnella (TE)	Comune di Torano Nuovo (TE)
Comune di Corropoli (TE)	Comune di Tortoreto (TE)

Indice generale

1. Premessa	3
2. Relazione di accompagnamento al PEF predisposta dal gestore	3
2.1. Perimetro della gestione/affidamento e servizi forniti	3
2.1.1. <i>Attività di spazzamento e lavaggio strade e piazze pubbliche</i>	6
2.1.2. <i>Servizi di gestione dei RU indifferenziati (RUR)</i>	7
2.1.3. <i>SERVIZI DI GESTIONE DEI RU RACCOLTI IN MANIERA DIFFERENZIATA</i>	8
2.1.4. <i>Centro di Trasferenza</i>	18
2.1.5. <i>CENTRI DI RACCOLTA INTERCOMUNALE COMUNALE</i>	18
2.2. Altre informazioni rilevanti.....	19
3. Dati relativi alla gestione dell'ambito di affidamento forniti dal gestore	19
3.1. Dati tecnici e patrimoniali.....	19
3.1.1. <i>Dati sul territorio gestito e sull'affidamento</i>	20
3.1.2. <i>Dati tecnici di qualità</i>	20
3.1.3. <i>Fonti di finanziamento</i>	24
3.2. Dati per la determinazione delle entrate di riferimento.....	26
3.2.1. <i>Dati di conto economico</i>	26
3.2.2. <i>Focus sui ricavi derivanti da vendita di materiali e/o energia</i>	28
3.2.3. <i>Dati relativi ai costi di capitale</i>	28
3.2.4. <i>Costi Operativi Incentivanti</i>	30
3.2.5. <i>Delibera 238/2020/R/rif – Art. 7bis MTR</i>	31
4. Valutazioni dell'Ente territorialmente competente	33
4.1. Attività di validazione svolta.....	33
4.2. Limite alla crescita annuale delle entrate tariffarie	33
4.3. Costi operativi incentivanti.....	33
4.4. Eventuale superamento del limite alla crescita annuale delle entrate tariffarie	33
4.5. Focus sulla gradualità per le annualità 2018 e 2019	33
4.6. Focus sulla valorizzazione dei fattori di <i>sharing</i>	33
4.7. Scelta degli ulteriori parametri.....	33

1. PREMESSA

La presente relazione è redatta ai sensi della deliberazione 443/2019/R/RIF del 31 ottobre 2019. Si tiene conto della mancata definizione, nella Regione Abruzzo, degli ambiti territoriali ottimali e dei relativi Enti di governo e conseguentemente del fatto che, in tal caso, come precisato nelle diverse interpretazioni seguite all'emanazione della predetta delibera, L'ETC è l'ente di governo d'ambito (EGATO), se identificato dalla (non uniforme) normativa regionale e se operativo, oppure coincide con il Comune in tutti quei contesti nei quali gli EGATO non sono stati definiti o non sono ancora operativi.

Al fine di consentire all'Ente territorialmente competente (in questo caso gli stessi Comuni) di verificare la completezza, la coerenza e la congruità dei dati e delle informazioni necessari alla elaborazione annuale del piano economico finanziario (di seguito: PEF), POLISERVICE S.p.a. invia al medesimo Ente:

- il PEF relativo alla gestione, redatto secondo lo schema tipo predisposto dall'Autorità di cui all'Appendice 1 della deliberazione 443/2019/R/RIF, compilato per le parti di propria competenza ed integrandolo con i Dati ricevuti dall'Ente Locale al fine di rappresentare correttamente la situazione fattuale del Servizio Affidato;
- la dichiarazione, predisposta utilizzando lo schema tipo di cui all'Appendice 3 della deliberazione 443/2019/R/RIF, ai sensi del d.P.R. 445/00, sottoscritta dal legale rappresentante, attestante la veridicità dei dati trasmessi e la corrispondenza tra i valori riportati nella modulistica e i valori desumibili dalla documentazione contabile di riferimento tenuta ai sensi di legge;
- la presente Relazione, che illustra sia i criteri di corrispondenza tra i valori riportati nella modulistica e i valori desumibili dalla documentazione contabile, sia le evidenze contabili sottostanti, secondo il presente schema di relazione tipo.

Presso la Sede di POLISERVICE S.p.a. è disponibile l'integrale documentazione contabile e amministrativa (es. Contratti e simili) attraverso la quale sono stati predisposti i Piani Finanziari e la presente Relazione.

L'Ente territorialmente competente, sulla base dei dati e delle informazioni ricevute dal gestore, effettuerà l'attività di verifica di cui all'art. 6 della deliberazione 443/2019/R/RIF e provvederà a trasmettere all'Autorità la documentazione prevista ai sensi del medesimo articolo entro 30 giorni dall'adozione nel Consiglio Comunale delle Delibere sottese alla determinazione della Tariffa.

2. RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO AL PEF PREDISPOSTA DAL GESTORE

2.1. PERIMETRO DELLA GESTIONE/AFFIDAMENTO E SERVIZI FORNITI

La POLISERVICE SPA è il soggetto gestore dell'Unione di Comuni Città Territorio Val Vibrata" e quindi dei Comuni (che hanno conferito la delega di funzione gestione rifiuti all'Unione) ed esso aderenti, denominati Unità Locali:

Comune di Alba Adriatica (TE)

Comune di Ancarano (TE)

Comune di Civitella del Tronto (TE)

Comune di Controguerra (TE)

Comune di Colonnella (TE)

Comune di Corropoli (TE)

Comune di Martinsicuro (TE)

Comune di Nereto (TE)

Comune di Sant' Egidio alla Vibrata (TE)

Comune di Sant'Omero (TE)

Comune di Torano Nuovo (TE)

Comune di Tortoreto (TE)

L'affidamento del servizio di gestione rifiuti integrato è avvenuto da parte dall'Unione di Comuni "Città Territorio Val Vibrata" ai sensi dell'ex art. 113 c. 5 lett. b) ex D.Lgs. 267/00 con la formula della società mista pubblico-privata (costituita con gara) con il Contratto di servizio quadro Rep. 2 del 15/09/2005. L'affidamento del servizio ha una durata di anni 25 con scadenza il 14/09/2030.

Il Gestore POLISERVICE S.p.a. svolge il Servizio di Raccolta e Trasporto dei Rifiuti Urbani ed Assimilati e avvia allo Smaltimento e al Recupero i Rifiuti raccolti sul territorio: il Costo del Servizio di Trattamento (Smaltimento o Recupero) rientra pertanto tra i Costi inseriti nel Piano Economico Finanziario del Settore Rifiuti.

POLISERVICE svolge contestualmente il Servizio di Spazzamento e pulizia di strade e marciapiedi.

In tutte le Unità locali Comuni è applicata la TARI e per alcune Unità Locali Comuni POLISERVICE gestisce anche il servizio TARI (gestione sportello rapporti con l'utenza incluse le attività di calcolo, predisposizione dei documenti di riscossione e invio, mentre la riscossione e l'attività di accertamento è gestita in proprio dalla singola Unità locale Comune), Unità locali Comuni di:

Alba Adriatica (TE)

Civitella del Tronto (TE)

Corropoli (TE)

Nereto (TE)

Sant' Egidio alla Vibrata (TE)

Sant'Omero (TE)

Dettaglio schematico delle attività svolte sul territorio delle Unità locali Comuni:

- Raccolta RIFIUTI INDIFFERENZIATI
- Raccolta UMIDO
- Raccolta VETRO
- Raccolta CARTA
- Raccolta CARTA/CARTONE
- Raccolta IMBALLAGGI IN PLASTICA
- Raccolta IMBALLAGGI MULTIMATERIALE
- Raccolta VERDE E POTATURE

- Raccolta Domiciliare Rifiuti Solidi INGOMBRANTI
- Raccolta Pile E Farmaci Da Contenitori Stradali E Presso Negozi
- Raccolta Rifiuti Abbandonati
- Servizio Di Spazzamento Meccanizzato
- Spazzamento Manuale Con Frequenze Da Giornaliera A Mensile In Base A Programma
- Servizio Di Raccolta Rifiuti Presso Mercati
- Svuotamento Cestini Stradali Da bi-giornaliero a Settimanale Secondo Programma
- Gestione CENTRO DI RACCOLTA Intercomunale
- Servizi Aggiuntivi Per Utenze Specifiche
- Servizi Domiciliari Con Container Per Utenze Specifiche
- Messa A Disposizione Container, Cisterne Ed Altri Contenitori Al Centro Di Raccolta
- Fornitura Contenitori Raccolta Rifiuti Alle Utenze Domestiche E Non Domestiche (Da Lt 20/120/240/1000)
- Fornitura Di Ecoalendari
- Gestione Centri di Raccolta Intercomunali D.m. 08/04/2008 s.m.i.: Aut. CR di Alba Adriatica Det. n. 15 del 26/07/2018 e Aut. CR di Sant’Omero prot. n. 10394 del 06/10/2011.
- Gestione CENTRO DI TRASFRENZA Aut. Provinciale N. 3 Del 03/01/2012
- Trasporto Rifiuto Indifferenziato E Rifiuto Organico presso Il CENTRO DI TRASFRENZA
- Trasporto dei rifiuti presso gli Impianti di Recupero o Smaltimento convenzionati
- Gestione del servizio TARI

Sul territorio del Comune non è svolta né dal Gestore POLISERVICE né dal Comune la “micro raccolta” dell’amianto da utenze domestiche; i Costi di eventuali raccolte di amianto abbandonato sul territorio sono sostenuti dall’Ente Locale e attribuiti alla Fiscalità Generale e non sempre direttamente al PEF (TARI).

Il dettaglio dei servizi svolti, sono descritti nei successivi capitoli. I Costi per i servizi di cui sopra saranno meglio evidenziati nei successivi capitoli.

Per quanto attiene al Gestore POLISERVICE S.p.a. i dati, che sono stati utilizzati come base per la predisposizione della parte di PEF relativa al “Gestore”, provengono dalle scritture contabili obbligatorie della contabilità generale.

Dal punto di vista metodologico e procedurale, il Gestore possiede una contabilità generale separata provvedendo già nelle fasi di contabilizzazione ad assegnare i costi ed i ricavi direttamente ad ogni singolo servizio gestito non riconducibile al servizio di gestione rifiuti urbani ed assimilati (dividere i Costi degli anni 2017 (utilizzabili per il calcolo dei Conguagli) e 2019 (utilizzabili per il calcolo del PEF 2021). Gli altri servizi rappresentano lo 0,9 % circa

Quindi si è provveduto agevolmente ad isolare dalle altre Attività “non regolate” a quella del Settore Rifiuti.

In funzione della natura dei Costi sostenuti (e dei c.d. “Altri Ricavi”), si è provveduto a:

- effettuare un’approfondita analisi della loro natura al fine di identificare le c.d. “poste rettificative” di cui all’art. 1 dell’Allegato A della Delibera 443/2019/R/RIF per escludere tutti i Costi sostenuti di cui all’art. 6 ma non ammessi (a mero titolo di esempio illustrativo ma non esaustivo: ammortamenti, assicurazioni non obbligatorie, liberalità, oneri straordinari e finanziari, costi di rappresentanza, ecc.).
- riclassificarli in funzione della loro natura secondo la tassonomia di cui alle componenti di Costo (variabile e fisso) secondo quanto previsto nell’art. 2 comma 2.2 e 2.3

Si sono identificate tutte le immobilizzazioni materiali e immateriali utilizzate per il Servizio Integrato dei Rifiuti e per ogni singola immobilizzazione si è provveduto al calcolo del loro valore Regolatorio e del relativo ammortamento Regolatorio secondo i dettami di cui al “Titolo IV – Costo d’uso del Capitale” dell’allegato A.

In ordine all’attribuzione dei costi ai singoli Comuni gestiti, si osserva quanto segue:

POLISERVICE, in conformità alla propria natura di società mista pubblico-privata pluricomunale, svolge il servizio nei 12 Comuni aderenti all’Unione di Comuni “Città territorio Val Vibrata”, integrando funzionalmente e operativamente le risorse dedicate alla produzione del servizio stesso in modo da massimizzarne l’efficienza e l’impiego.

In particolare, nei comuni a vocazione turistica è richiesto un maggior impiego dei fattori produttivi nei mesi estivi, mentre il contrario avviene negli altri comuni, verificandosi così un dinamico movimento di risorse all’intero del perimetro di operatività della Società gestionale, che permette anche di rilevare i costi in maniera unitaria per l’intero territorio servito.

Per altro verso, la medesima natura di società mista pluricomunale comporta che le condizioni di affidamento e i prezzi di riferimento dei servizi, siano (e devono esserlo) assolutamente omogenei, anche come diretto riflesso del principio di parità di trattamento, a cui la società mista è tenuta verso i singoli soci.

Diverse sono ovviamente le entità, le frequenze e le tipologie di servizi richiesti dai singoli Comuni, in relazione alle specifiche realtà territoriali, demografiche e socioeconomiche e ai livelli prescelti dalle singole amministrazioni, che si presentano assai variegate per numerosità della popolazione, vocazione turistica, collocazione in zone pianeggianti, collinari e montanari, tipologia e numero di attività economiche presenti.

Per tali fattori, l’entità dei costi di ciascun Comune è stabilita nei singoli atti di affidamento.

Tale criterio si palesa del resto assolutamente trasparente, univoco, oggettivo e verificabile al fine di distribuire i costi rilevati dalla Società tra le varie realtà territoriali gestite.

Nel prosieguo, ove richiesto e necessario, si illustreranno meglio le modalità di attribuzione dei Costi al Servizio e alla singola Unità locale Comune.

Di seguito è descritto in dettaglio l’intero sistema di gestione

2.1.1. ATTIVITÀ DI SPAZZAMENTO E LAVAGGIO STRADE E PIAZZE PUBBLICHE

La pulizia delle strade, marciapiedi e piazze comunali, ivi compreso lo svuotamento dei cestini, avviene sia mediante spazzamento manuale sia con l’ausilio di macchine spazzatrici.

In particolare lo spazzamento manuale interessa i marciapiedi, le strade e le piazze non accessibili ai veicoli e comprende altresì lo svuotamento dei cestini distribuiti sulle aree urbane pedonali.

Lo spazzamento meccanizzato viene svolto con tempistiche diverse secondo le necessità, ed ogni comune predispone il suo calendario di spazzamento. Non tutti i comuni si avvalgono del servizio, provvedendo in alcuni casi in modo autonomo con proprie risorse.

Lo spazzamento meccanizzato si avvale, oltre che di autospazzatrici aspiranti /meccaniche con

autista, anche di operatori ausiliari con soffiatore a spalla per convogliare il rifiuto al mezzo meccanico.

Dotazioni tecnologiche

I mezzi utilizzati per le operazioni di spazzamento e pulizia sono: Autospazzatrici stradali, Soffiatore a spalla, Autocarri attrezzati ausiliari.

Personale

Il personale addetto allo spazzamento è costituito da diverse unità, cui si deve aggiungere il personale stagionale variabile di anno in anno.

Le frequenze del servizio variano da comune a comune, in alcuni casi sono calendarizzate e in altri effettuati in base alle necessità giornaliere o a chiamata.

Il programma potrà variare secondo necessità particolari indicate dall'Amministrazione. Sarà allora cura dei tecnici del Comune e di POLISERVICE S.p.a. riorganizzare e ridistribuire, in via straordinaria, le frequenze di intervento al fine di lasciare invariato l'impiego di mezzi e di personale.

Alcuni servizi di raccolta rifiuti e spazzamento e pulizia sono affidate al partner-privato selezionato con gara ad evidenza pubblica Abruzzo servizi S.R.L..

2.1.2. SERVIZI DI GESTIONE DEI RU INDIFFERENZIATI (RUR)

2.1.2.1. RACCOLTA E TRASPORTO FRAZIONE SECCA NON RICICLABILE E ASSIMILATI

La raccolta della frazione secca residua da raccolta differenziata dei rifiuti solidi urbani avverrà mediante lo svuotamento dei contenitori di colore verde, posizionati a cura dell'utenza, su spazi e strade pubbliche e/o su marciapiede (in maniera tale da non costituire intralcio per il pubblico transito), nelle immediate vicinanze dell'accesso privato. La gestione e la pulizia dei contenitori domiciliari saranno a completo carico dell'utenza.

I rifiuti residui attualmente vengono trasportati presso l'impianto di trasferta/trattamento di Poliservice Spa e successivamente trasportati presso l'impianto di recupero/smaltimento, attualmente in uso dal soggetto gestore Poliservice S.p.A.

Tipologia rifiuto: Frazione residua da RD domiciliare CER 20 03 01.

Utenza: Tutte le utenze domestiche.

Utenze commerciali: Ristoranti-Pizzerie-Bar-Locali di incontro,
Fiorai e Vivai

MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Modalità: TUTTO IL TERRITORIO
Raccolta porta a porta.

Contenitori: Attrezzature già in uso

Forniture: Attrezzature già in uso.

Conferimento: PORTA A PORTA: conferimento a cura degli utenti a bordo strada davanti al numero civico.

DIMENSIONAMENTO DEL SERVIZIO

Zonizzazione: Tutto il territorio porta a porta.

Frequenza ritiri: In relazione ai Calendari di raccolta forniti ad ogni singolo Comune

Trasporto: Diretto all'impianto di trattamento/trasferenza con il mezzo pesante

EVENTI STRAORDINARI

In occasione di manifestazioni particolari quali luna-park, sagre, feste, ecc. sono consegnati agli organizzatori appositi contenitori sia per la raccolta della frazione secca indifferenziata, sia per quella delle frazioni recuperabili.

RACCOLTE E PULIZIE STRAORDINARIE

Viene eseguita ogniqualvolta se ne presenti la necessità la rimozione dei rifiuti abbandonati in luoghi pubblici o aperti al pubblico, previa richiesta del comune.

2.1.2.2. RACCOLTA E TRASPORTO RIFIUTI SECCA NON RICICLABILE COVID-19

Nel 2020 è stato attivato un nuovo servizio di raccolta e trasporto degli utenti affetti da COVID-19

Tipologia rifiuto: Rifiuti indifferenziati secondo le linee dell'I.S.S. e Regione Abruzzo

Tipologia utenza: Esclusivamente civile.

MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Modalità: Sistema di raccolta su appuntamento.

Conferimento: Il ritiro presso il domicilio dell'utente prevede che sia cura dello stesso provvedere a collocare i propri rifiuti davanti all'ingresso (nei condomini davanti l'ingresso dell'abitazione).

Il servizio prevede anche la fornitura di sacchi e contenitori idonei per rifiuti a rischio infettivo

DIMENSIONAMENTO DEL SERVIZIO

Frequenza ritiri: - Secondo accordo utenza

Trasporto: - Scarico impianti trasferimento in contenitori idonei, successivamente trasferiti nei centri di recupero/smaltimento (stoccaggio di almeno 9 giorni)

2.1.3. SERVIZI DI GESTIONE DEI RU RACCOLTI IN MANIERA DIFFERENZIATA

2.1.3.1. **RACCOLTA E TRASPORTO FRAZIONE UMIDA**

La raccolta della frazione organica dei rifiuti solidi urbani avverrà mediante prelievo dei sacchetti, posizionati a cura dell'utenza, all'interno di apposito contenitore di colore marrone di capacità volumetrica variabile a seconda della caratteristica abitativa dell'utenza e che dovrà essere posizionato ai fini della raccolta, a cura degli utenti su spazi e strade pubbliche e/o su marciapiede (in maniera tale da non costituire intralcio per il pubblico transito), nelle immediate vicinanze dell'accesso privato.

La gestione e la pulizia dei contenitori saranno a completo carico dell'utenza.

Il Rifiuto organico viene attualmente trasportato presso l'Impianto di Trasferenza di Poliservice Spa e successivamente presso gli impianti di recupero (compostaggio) convenzionati con il soggetto gestore Poliservice S.p.A.

Tipologia rifiuto: Frazione organica putrescibile – principalmente scarti alimentari. CER 20 01 08

Utenza: Tutte le utenze domestiche.

Utenze commerciali: Ristoranti-Pizzerie-Bar-Locali di incontro, Fiorai e Vivai

MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Modalità: TUTTO IL TERRITORIO

Raccolta porta a porta.

Autocompostaggio con composter zone sparse.

Contenitori: Attrezzature già in uso

Forniture: Attrezzature già in uso.

Conferimento: Conferimento a cura degli utenti negli appositi contenitori in sacchi ben chiusi.

DIMENSIONAMENTO DEL SERVIZIO

Zonizzazione: Tutto il territorio

Frequenza ritiri: In relazione ai Calendari di raccolta forniti ad ogni singolo Comune

Trasporto: Diretto all'impianto di trasferimento con il mezzo pesante

2.1.3.2. **RACCOLTA DELLA CARTA**

Utenza domestica

Il materiale oggetto della raccolta sarà costituito dalla carta grafica, dai cartoncini (imballaggi primari), dai cartoni, e dalla carta di qualità (carta bianca) secondo precise indicazioni contenute nel calendario di raccolta che verrà distribuito alla cittadinanza.

L'utenza dovrà depositare il rifiuto oggetto del presente articolo opportunamente confezionato all'interno dei sacchetti bianchi da lt. 60 (e/o schiacciato e legato nel caso di imballaggi di cartone) ad essi distribuiti dall'Unità locale Ente di riferimento depositato presso l'ingresso della propria abitazione su spazi e strade pubbliche e/o su marciapiede (in maniera tale da non costituire intralcio per il pubblico transito) nei giorni e nelle fasce orarie secondo calendario. In particolare il cartone dovrà essere piegato e schiacciato in modo che l'ingombro sia minimizzato.

Il Rifiuto viene conferito presso la Piattaforma attualmente in uso del soggetto gestore Poliservice S.p.A.

Tipologia rifiuto: Frazione cellulosa dei rifiuti - principalmente giornali ed imballi primari di cartone. CER 20 01 01

Utenza: Prevalentemente provenienza domestica.

MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Modalità: TUTTO IL TERRITORIO
Raccolta porta a porta.

Contenitori: PORTA A PORTA: sacchi azzurri in PLASTICA da 60 litri.

Forniture: a cura del Gestore del servizio.

Conferimento: PORTA A PORTA: i sacchi nelle giornate previste per la raccolta e nel rispetto degli orari di conferimento, dovranno essere esposti e/o collocati a cura degli utenti a piano strada in maniera ordinata sul marciapiede su suolo pubblico.

DIMENSIONAMENTO DEL SERVIZIO

Zonizzazione: Tutto il territorio.

Frequenza ritiri: In relazione ai Calendari di raccolta forniti ad ogni singolo Comune

Trasporto: Scarico ad impianto di lavorazione e pressatura materiale (piattaforma Poliservice spa o convenzionata).

2.1.3.3. **RACCOLTA CARTA SELETTIVA**

Utenze non domestiche – Imballaggi

Alle utenze verrà richiesto di depositare gli imballaggi di cartone in giorni ed orari prefissati, posizionati sul suolo pubblico. In particolare le utenze dovranno avere cura di piegare e schiacciare gli imballaggi di grandi dimensioni per limitare l'ingombro.

Il Rifiuto viene conferito presso la Piattaforma Ecologica convenzionata con il soggetto gestore Poliservice S.p.A. CER 15 01 01

Tipologia rifiuto: Frazione cellulosa dei rifiuti – principalmente imballi primari e secondari di cartone.

Utenza: Prevalentemente commerciale, artigianale ed industriale.

MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Modalità: Sistema di raccolta presso produttore.

Contenitori: Sfuso in pacchi legati o posto ordinatamente o dentro a gabbie metalliche su ruote.

Forniture: Non previste.

Conferimento: A carico dell'utenza in modo ordinato, sul marciapiede in prossimità della singola attività commerciale, mediante cartoni piegati e legati.

DIMENSIONAMENTO DEL SERVIZIO

Zonizzazione: Tutto il territorio.

Frequenza ritiri: In relazione ai Calendari di raccolta forniti ad ogni singolo Comune

Trasporto: Scarico impianto Piattaforma Poliservice Spa o convenzionata.

2.1.3.4. **RACCOLTA DELLA FRAZIONE PLASTICA**

Utenza domestica

Il materiale oggetto della raccolta sarà costituito dalle bottiglie in plastica, vaschette, sacchetti ed altri imballaggi primari, secondo precise indicazioni contenute nel calendario di raccolta in uso alla cittadinanza.

L'utenza dovrà depositare il rifiuto oggetto del presente articolo opportunamente confezionato all'interno dei sacchetti ad essi distribuiti dalla Unità locale Ente di riferimento da lt. 110 (e/o legato) depositato presso l'ingresso della propria abitazione su spazi e strade pubbliche e/o su marciapiede (in maniera tale da non costituire intralcio per il pubblico transito) nei giorni e nelle fasce orarie prefissate.

Il Rifiuto viene conferito presso la Piattaforma Ecologica di Poliservice S.p.A. o altro impianto con essa convenzionata.

Utenze non domestiche – Imballaggi

Alle utenze verrà richiesto di depositare gli imballaggi di plastica all'interno del proprio contenitore e/o sacchi da lt. 110 in giorni ed orari prefissati, da posizionare sul suolo pubblico e/o marciapiede.

Il Rifiuto viene conferito presso la Piattaforma Ecologica di Poliservice S.p.A. o altro impianto con essa convenzionata.

Tipologia rifiuto: Frazione plastica dei rifiuti. CER 15 01 02

Utenza: Prevalentemente provenienza domestica.

MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Modalità: TUTTO IL TERRITORIO
Raccolta porta a porta.

Contenitori: PORTA A PORTA: sacchi gialli in PLASTICA da 110 litri.

Forniture: a cura del Gestore del servizio.

Conferimento: PORTA A PORTA: i sacchi nelle giornate previste per la raccolta e nel rispetto degli orari di conferimento, dovranno essere esposti e/o collocati a cura degli utenti a piano strada in maniera ordinata sul marciapiede su suolo pubblico.

DIMENSIONAMENTO DEL SERVIZIO

Zonizzazione: Tutto il territorio.

Frequenza ritiri: In relazione ai Calendari di raccolta forniti ad ogni singolo Comune

Trasporto: Scarico ad impianto di lavorazione e pressatura materiale (piattaforma Poliservice Spa o convenzionata).

2.1.3.5. **RACCOLTA IMBALLAGGI MISTI (MULTIMATERIALE VETRO – LATTINE)**

Utenze domestiche

Il servizio di raccolta della frazione del rifiuto avverrà mediante prelievo domiciliare dei rifiuti conferiti.

L'utenza dovrà depositare il rifiuto oggetto del presente articolo dentro i contenitori rigidi in possesso dell'utenza ed attualmente in uso, senza l'utilizzo di sacchi e/o buste interne al contenitore, posizionati presso l'ingresso della propria abitazione su spazi e strade pubbliche e/o su marciapiede (in maniera tale da non costituire intralcio per il pubblico transito) nel giorno e nelle fasce orarie prefissate e compatibili con l'espletamento del servizio di raccolta.

L'utenza dovrà evitare la rottura delle bottiglie in vetro in modo da garantire la massima sicurezza delle operazioni di scarico ed a non imbustare il materiale. La gestione e la pulizia dei contenitori domiciliari saranno a completo carico dell'utenza.

Utenze non domestiche – Imballaggi misti di vetro e lattine

Alle utenze verrà richiesto di depositare gli imballaggi nei propri contenitori da posizionare su strade pubbliche e/o su marciapiedi (in maniera tale da non costituire intralcio per il pubblico transito) in giorni ed orari prefissati.

Il Rifiuto viene conferito presso la Piattaforma Ecologica convenzionata con la Ditta Poliservice SPA.

Tipologia rifiuto: Frazione vetrosa CER 15 01 06

Utenza: Utenze domestiche e attività economiche

MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Modalità: TUTTO IL TERRITORIO
Raccolta porta a porta.

Contenitori: Biopattumiere monoutenza da lt. 25/30;
Bidoni condomini lt. 240/360.

Forniture: Attrezzature già in uso

Conferimento: A cura degli utenti.

DIMENSIONAMENTO DEL SERVIZIO

Zonizzazione: Tutto il territorio

Frequenza ritiri: In relazione ai Calendari di raccolta forniti ad ogni singolo
Comune

Trasporto: Scarico presso impianto Poliservice Spa o convenzionato.

2.1.3.6. **RACCOLTA RIFIUTI INGOMBRANTI**

Le utenze depositeranno i rifiuti ingombranti posizionandoli su strade pubbliche e/o su marciapiedi (in maniera tale da non costituire intralcio per il pubblico transito) in giorni ed orari indicati dal soggetto gestore attraverso la prenotazione del ritiro al numero verde 800-111616 dello stesso o tramite l'utilizzo dell'App.

Inoltre, le utenze coinvolte, con propri mezzi, potranno conferire direttamente in base alle proprie esigenze, presso i Centri di Raccolta DM 08/04/2008 e s.m.i. del Gestore Poliservice S.p.A. siti ad Alba Adriatica e a Sant'Omero (TE).

Tipologia rifiuto: Rifiuti ingombranti vari (mobili legno, elettrodomestici/frigoriferi beni durevoli, imballi di grosse dimensioni, eccetera).

Tipologia utenza: Esclusivamente civile.

MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

- Modalità: Sistema di raccolta su appuntamento, con richiesta di ritiro da parte dell'utente al numero verde 800-111616 del Soggetto Gestore o tramite App.
- Conferimento: Il ritiro presso il domicilio dell'utente prevede che sia cura dello stesso provvedere a collocare i propri rifiuti ingombranti a piano strada, nel giorno della settimana concordato per il ritiro.

DIMENSIONAMENTO DEL SERVIZIO

- Frequenza ritiri: Due volte al mese (su prenotazione).
- Trasporto: Scarico impianti di recupero

2.1.3.7. **RACCOLTA E TRASPORTO FRAZIONE VERDE**

Il ritiro delle potature da giardinaggio (sfalci e ramaglie) sarà effettuato solo su prenotazione, al numero verde o tramite App, ed il relativo costo (servizio e recupero/smaltimento dei rifiuti derivanti) resterà a carico del comune di residenza dell'utente che avrà richiesto il ritiro.

Le ramaglie dovranno essere raccolte e legate in fascine e posizionate su strade pubbliche e/o marciapiedi e non potranno essere prenotate più di 10/15 fascine

A far data del 01 gennaio 2021, la raccolta dei rifiuti biodegradabili (sfalci e potature) per cui l'utente richiama l'impiego del mezzo munito di gru con polipo (cosiddetto "ragno") verrà eseguita solo su richiesta del singolo utente ed il costo del servizio svolto (ritiro e raccolta) sarà a carico dell'utente che richiede formalmente il servizio, mentre il costo di recupero/smaltimento dei rifiuti derivanti dal suddetto servizio resterà a carico del Comune di residenza dell'utente che avrà effettuato la richiesta di ritiro.

La potatura degli alberi e da giardinaggio potrà essere conferita ai Centri di Raccolta (utenze domestiche e non) per un massimo di kg 30 giornalieri e al massimo per 4 volte l'anno ai sensi del Dlgs 152/2006.

- Tipologia rifiuto: Rifiuti da potature e sfalci di aree verdi.
- Tipologia utenza: Esclusivamente civile.

MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

- Modalità: Sistema di raccolta su appuntamento, con richiesta di ritiro da parte dell'utente al numero verde 800-111616 del Soggetto Gestore o tramite

App.

Conferimento: Il ritiro presso il domicilio dell'utente prevede che sia cura dello stesso provvedere a collocare i propri rifiuti verdi a piano strada, nel giorno della settimana concordato per il ritiro.

DIMENSIONAMENTO DEL SERVIZIO

Frequenza ritiri: A chiamata (due volte al mese)

Trasporto: Scarico impianti di recupero

2.1.3.8. **RACCOLTA ALTRE TIPOLOGIE DI RIFIUTI URBANI**

RACCOLTA OLII ESAUSTI VEGETALI

Utenze domestiche

Il servizio di raccolta della frazione del rifiuto denominato avverrà mediante prelievo del rifiuto nei contenitori dislocati nel territorio comunale.

Tipologia rifiuto: Olii esausti CER 20 01 25

Utenza: utenze domestiche

MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Modalità: TUTTO IL TERRITORIO

Raccolta stradale.

Forniture: Attrezzature già in uso.

Conferimento: A cura degli utenti.

DIMENSIONAMENTO DEL SERVIZIO

Zonizzazione: Punti di raccolta stradale

Frequenza ritiri: Secondo necessità

Trasporto: Scarico presso impianto autorizzato.

RACCOLTA INDUMENTI USATI.

Utenza domestica

Il materiale oggetto della raccolta sarà costituito indumenti usati, secondo precise indicazioni contenute nel calendario di raccolta in uso alla cittadinanza.

L'utenza dovrà depositare il rifiuto oggetto del presente articolo opportunamente confezionato all'interno dei sacchetti ad essi distribuiti da lt. 80 depositato presso l'ingresso della propria abitazione su spazi e strade pubbliche e/o su marciapiede (in maniera tale da non costituire intralcio per il pubblico transito) nei giorni e nelle fasce orarie prefissate.

Il Rifiuto raccolto verrà conferito presso il Centro di raccolta DM 08/4/2008 di Poliservice S.p.A. sito a Sant'Omero (TE) o altro impianto con essa convenzionato.

Tipologia rifiuto: Abbigliamento CER 20 01 25

Utenza: Prevalentemente provenienza domestica.

MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Modalità: TUTTO IL TERRITORIO

Raccolta porta a porta e stradale.

Contenitori: PORTA A PORTA: sacchi verdi in PLASTICA da 80 litri.

Forniture: A cura del Gestore del servizio.

Conferimento: PORTA A PORTA: i sacchi nelle giornate previste per la raccolta e nel rispetto degli orari di conferimento, dovranno essere esposti e/o collocati a cura degli utenti a piano strada in maniera ordinata sul marciapiede su suolo pubblico.

DIMENSIONAMENTO DEL SERVIZIO

Zonizzazione: Tutto il territorio.

Frequenza ritiri: In relazione ai Calendari di raccolta forniti ad ogni singolo Comune

Trasporto: Scarico ad impianto di lavorazione e pressatura materiale (piattaforma Poliservice Spa o convenzionata).

RACCOLTA PILE ESAUSTE

Tipologia rifiuto: Pile esauste da uso civile

Utenza: Esclusivamente civile.

MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Modalità:	Sistema di raccolta su "banco" presso i rivenditori, le scuole, ed altri uffici pubblici.
Contenitori:	Contenitori da banco da lt. 25/30.
Forniture:	Contenitori in uso.
Conferimento:	A cura degli utenti presso i distributori.

DIMENSIONAMENTO DEL SERVIZIO

Frequenza ritiri:	Mediamente mensile o su chiamata.
Trasporto:	Scarico presso area debitamente autorizzata in contenitori idonei Centro di Raccolta Poliservice Spa DM 08/04/2008 e s.m.i..

RACCOLTA FARMACI SCADUTI

Tipologia rifiuto:	Farmaci scaduti da uso civile.
Utenza:	Esclusivamente civile.

MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Modalità:	Sistema di raccolta su contenitori dislocati presso le farmacie e i centri sanitari pubblici.
Contenitori:	Contenitori da lt. 110/120 specifici per farmaci per uso interno e quindi ubicati dentro i locali delle farmacie ed altri centri sanitari in un punto facilmente identificabile da parte dell'utente.
Forniture:	Contenitori in uso.
Conferimento:	A cura degli utenti presso i punti di ritiro che saranno opportunamente segnalati.

DIMENSIONAMENTO DEL SERVIZIO

Frequenza ritiri:	Su chiamata.
Trasporto:	Trasporto secondo necessità ad impianto di trattamento.

2.1.4. CENTRO DI TRASFERENZA

La ditta POLISERVICE S.P.A., possiede l'autorizzazione all'esercizio di un Centro di Trasferenza Aut. Provinciale N. 3 del 03/01/2012, sita in comune di Sant'Omero (TE) in Via Mediana. La gestione operativa del centro è affidata al partner-privato selezionato con gara ad evidenza pubblica Abruzzo servizi S.R.L..

I quantitativi dei rifiuti sottoposti alle operazioni previste, considerando 300 giorni/anno lavorativi, sono i seguenti:

- attività trasbordo rifiutiton./anno complessive circa 30.000.

2.1.5. CENTRI DI RACCOLTA INTERCOMUNALE COMUNALE

I Centri di Raccolta Intercomunale D.M. 08/04/2008 s.m.i. sono a servizio di tutte le utenze domestiche e non domestiche del bacino Unione di Comuni. La gestione operativa del Centro è affidata al partner-privato selezionato con gara ad evidenza pubblica Abruzzo servizi S.R.L..

I Centri Raccolta Intercomunali sono siti in:

Alba Adriatica (TE) in Via Vibrata snc

Sant'Omero (TE) in Via Mediana snc

Inoltre, la POLISERVICE S.p.A. ha in gestione il Centro di Raccolta sito in Colonnella (TE) di proprietà del Comune di Colonnella (TE) a servizio esclusivo degli Utenti ivi residenti.

I Centri di raccolta sono strutturati in modo da poter ricevere i seguenti materiali:

- Ingombranti
- Rifiuti vegetali (sfalci, potature, ecc.)
- Carta e Cartone
- Vetro e lattine
- Plastica in genere, contenitori e materiale plastico eterogeneo;
- Materiali ferrosi
- Legname, bancali, mobili vecchi,
- Pile esaurite e accumulatori al piombo;
- Farmaci e medicinali scaduti;
- RAEE (rifiuti da apparecchiature elettriche ed elettroniche)
- Contenitori di toner, cartucce esaurite, nastri e inchiostri
- Olii esausti minerali e da friggitoria;
- Inerti da costruzione e demolizione

- Pneumatici esausti
- Rifiuti organici
- Rifiuti residui indifferenziati

Gli orari d'apertura dei Centri di Raccolta sono pubblicati sul nostro sito www.poliservice.org e disponibili anche sull'APP per smartphone e tablet (ANDROID e IOS).

2.2. ALTRE INFORMAZIONI RILEVANTI

Alla data attuale lo stato giuridico – patrimoniale del Gestore è quello di Società Operativa, non soggetta a qualsivoglia procedura fallimentare, concorsuale, liquidatoria o simili.

Sul Servizio Integrato dei Rifiuti, sussiste una sentenza passata in giudicato che riguarda l'affidamento diretto *“del servizio gestione integrato dei rifiuti con il modulo della società mista pubblico-privato”* da parte dell'Unione di Comuni con contestuale acquisto di Azioni nel 10% circa del Capitale Sociale (TAR Abruzzo Sez. L'Aquila n. 577 del 14/2006).

Il gestore POLISERVICE SPA dall'anno 2006 all'anno 2010, in merito a due Unità locali, ha gestito nei Comuni di Alba Adriatica e Tortoreto la tariffa tributo prima e corrispettivo dopo (così detta TIA1 e TIA2). Ad oggi risultano aperte ancora delle partite finanziarie. Si fa presente che la Legge 6 Agosto 2015, n. 125, all'art.7 comma 9 dispone quanto segue:

“All'articolo 1 della legge 27 dicembre 2013, n. 147, dopo il comma 654 è aggiunto il seguente: «654-bis. Tra le componenti di costo vanno considerati anche gli eventuali mancati ricavi relativi a crediti risultati inesigibili con riferimento alla tariffa di igiene ambientale, alla tariffa integrata ambientale, nonché al tributo comunale sui rifiuti e sui servizi (TARES).....»”.

Di seguito vengono fornite altre informazioni inerenti alla Società secondo lo schema predisposto da ARERA, in particolare sullo stato giuridico patrimoniale della società, i ricorsi pendenti, le sentenze passate in giudicato.

- Stato giuridico-patrimoniale: la Società non versa in alcuna procedura concorsuale, dalla sua costituzione chiudi i bilanci d'esercizio in attivo; per più dettagliate informazioni si rimanda ai bilanci d'esercizio, alle relazioni sul governo societario e alle annesse relazioni degli organi di controllo, pubblicate presso il registro delle imprese e nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente del sito internet www.poliservice.org.
- Ricorsi pendenti al 31/12/2019:
 - 1)-Poliservice Spa / Adriatica Oli Srl - Tar L'Aquila - ricorso per ottemperanza n. 261/2017;
 - 4)-Poliservice Spa / Succitti Filomena proc. n. 3849/2017;
 - 7)-Poliservice Spa / Comune di Ancarano sent. n. 1297/17 – Corte d'Appello L'Aquila;
 - 8)-Poliservice Spa/ Muscelli Robert - Corte Suprema di Cassazione – R.G. 26150/2018;
 - 9)-Poliservice Spa/ Inzirillo Antonio – pignoramento presso terzi.

3. DATI RELATIVI ALLA GESTIONE DELL'AMBITO DI AFFIDAMENTO FORNITI DAL GESTORE

3.1. DATI TECNICI E PATRIMONIALI

3.1.1. DATI SUL TERRITORIO GESTITO E SULL’AFFIDAMENTO

Come già anticipato in premessa, POLISERVICE ha stipulato nel 2005 un contratto di servizio che copre il territorio di 12 Comuni della provincia di Teramo e la sua attività principale è quella della gestione del ciclo dei rifiuti. La compagine sociale attuale è riportata nella tabella sottostante:

ELENCO SOCI:

CAPITALE SOCIALE 922.457,00 i.v.			
Elenco soci:	Valore azioni € 1,00/azione	N. Azioni	%
Unione di Comuni “Città Territorio Val Vibrata”	€ 94.000,00	94.000	10,190%
Comune di Bellante	€ 99.688,00	99.688	10,807%
Comune di Colonnella	€ 79.208,00	79.208	8,587%
Comune di Controguerra	€ 45.208,00	45.208	4,901%
Comune di Crognaleto	€ 88,00	88	0,010%
Comune di Martinsicuro	€ 2.000,00	2.000	0,217%
Comune di Nereto	€ 87.924,00	87.924	9,532%
Comune di Sant’Egidio alla V.	€ 2.000,00	2.000	0,217%
Comune di Sant’Omero	€ 89.884,00	89.884	9,744%
COSEV Servizi S.p.A.	€ 174.558,00	174.558	18,923%
Abruzzo Servizi s.c.a r.l.	€ 247.899,00	247.899	26,874%
Totale	€ 922.457,00	922.457	100,00%

Il contratto di servizio ha scadenza 14/09/2030.

Dalla data di sottoscrizione, e quindi a partire dall’anno di servizio 2005, molto è cambiato rispetto alle tipologie di realizzazione del servizio attraverso *addendum* contrattuali. Ad oggi la quasi totalità dei comuni provvede alla raccolta tramite il servizio porta a porta globale delle frazioni secco, umido, carta, plastica e vetro-lattine, potature e rifiuti ingombranti.

3.1.2. DATI TECNICI DI QUALITÀ

Nel 2019 l’attività di raccolta nei 12 Comuni si è svolta con il sistema di raccolta Porta a Porta. I risultati raggiunti sono incoraggianti in termini di percentuale di raccolta differenziata, sia a livello di singoli comuni che a livello di bacino gestito. Si prevede di raggiungere gli stessi risultati nel 2021.

INSERITE TABELLA DI PRODUZIONE RIFIUTI PER COMUNI ANNUALITA’ 2017-2018-2019

UNIONE (DATI CARIREAB - ANNO 2017)													
Quantità	ALBA A.	ANCARANO	CIVITELLA D.T.	COLONNELLA	CONTROGUERRA	CORROPOLI	MARTINSICURO	NERETO	S. EGIDIO ALLA V.TA	S.OMERO	TORANO NUOVO	TOTORETO	DATI ANNO 2017
TONER (080318)	0	0	0	25	0	42	104	0	20	0	0	44	235
IMB. IN CARTA (150101)	202.640	0	4.330	40.860	80.840	388.760	210.030	10.060	248.050	133.130	880	194.890	1.514.470
IMB. IN PLASTICA (150102)	287.050	37.360	84.420	114.680	67.370	134.960	331.190	120.480	195.670	99.370	32.890	277.150	1.782.590
IMB.MISTI (150106)	736.560	79.900	188.300	147.400	73.140	190.680	733.250	170.940	341.720	184.340	75.000	590.170	3.511.400
BOMBOLETTE SPRAY (150111)	56	30	0	0	0	0	0	0	46	0	0	0	132
PNEUMATICI (160103)	2.570	450	1.680	590	340	520	2.380	890	4.310	1.590	1.200	2.180	18.690
RIFIUTI MISTI DELL'ATTIVITA' DI COSTRUZIONE E DEMOLIZIONE (170904)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.700	0	0	1.700
CARTA E CARTONE (200101)	466.370	97.280	143.140	159.720	58.260	166.430	454.940	163.570	254.470	152.490	73.400	329.870	2.519.940
ORGANICO (200108)	2.768.340	283.000	447.120	453.500	231.960	601.800	2.593.080	716.310	1.172.740	700.720	213.950	2.125.780	12.308.300
ABBIGLIAMENTO (200110)	12.880	2.580	10.950	2.800	7.940	7.920	9.970	10.330	12.370	7.460	3.610	9.900	98.710
TUBI FLUORESCENTI (200121)	110	0	0	160	0	0	255	80	100	160	10	80	955
APP. CONTENENTI CFC (200123)	16.360	2.400	6.930	6.950	2.960	6.400	21.240	4.640	12.670	6.880	2.680	18.200	108.310
OLI E GRASSI VEGETALI (200125)	5.900	750	1.290	3.810	850	3.230	4.620	1.470	4.560	2.360	1.520	1.740	32.100
SCARTI DI OLIO MINERALE (200126)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
VERNICI, INCHIOSTRI ADESIVI E RESINE (200127)	1.404	0	250	484	0	220	1.100	630	530	670	0	1.177	6.465
MEDICINALI (200132)	715	60	210	180	220	190	911	371	450	380	110	470	4.267
BATTERIE AL PIOMBO (200133)	500	0	80	70	0	60	470	180	190	310	10	540	2.410
BATTERIE ED ACCUMULATORI (PILE ALCALINE - 200134)	290	50	0	355	50	70	150	140	130	380	0	175	1.790
APP. Elett. ed ELETTRONICHE FUORI USO (200135)	16.410	2.930	6.450	5.770	3.090	6.590	19.300	5.900	16.290	7.790	2.460	18.440	111.420
APP. Elett. ed ELETTRONICHE FUORI USO DIVERSE DAL CER 200135 (200136)	4.750	610	1.870	1.260	1.070	1.070	4.030	1.540	3.950	3.080	500	4.050	27.780
INGOMBRANTI LEGNOSI (200138) (LEGNO)	247.540	9.750	17.250	84.430	10.680	40.010	193.750	33.370	53.520	34.360	7.490	242.650	974.800
INGOMBRANTI FERROSI (200140) (METALLO)	19.190	2.260	5.510	4.440	2.140	3.700	18.340	5.780	8.590	6.120	1.930	15.050	93.050
RIFIUTI BIODEGRADABILI (200201) (POTATURE)	477.890	18.620	225.940	363.840	182.490	400.630	1.141.180	313.890	688.220	345.060	69.530	1.047.750	5.275.040
SECCO (200301)	3.056.590	490.830	719.240	792.700	642.360	1.244.040	4.331.310	581.790	1.498.530	893.150	157.640	3.648.340	18.056.520
RESIDUI PULIZIA STRADALE (200303)	65.860	0	0	0	0	54.080	94.080	0	58.300	0	0	62.930	335.250
INGOMBRANTI (200307)	41.230	4.000	8.980	15.240	4.690	14.620	51.930	34.776	19.410	11.460	4.190	42.410	252.936
COMPAGNAGGIO DOMESTICO								13.880					13.880
ALTRI RIFIUTI NON BIODEGRADABILI (CER 200203)							1.680						1.680
RIFIUTI INORGANICI CONTENENTI SOSTANZE PERICOLOSE (CER 160303)							900						900
ROTTAMI DI FERRO (CER 160117)							220						220
ALTRI RIFIUTI (COMPRESI MATERIALI MISTI) (CER 191212)							57.490						57.490
TOTALE PER COMUNE	8.431.205	1.032.860	1.873.940	2.199.254	1.370.450	3.266.022	10.277.900	2.191.017	4.594.836	2.592.960	649.000	8.633.986	47.113.430
RACCOLTA DIFFERENZIATA	5.308.755	542.030	1.154.700	1.406.554	728.090	1.967.902	5.852.510	1.609.227	3.038.006	1.699.810	491.360	4.922.716	28.721.660
% RD	62,97%	52,48%	61,62%	63,96%	53,13%	60,25%	56,94%	73,45%	66,12%	65,55%	75,71%	57,02%	60,96%
PULIZIA ARENILE (200303) D.M. 26/05/16	1.074.820						955.980					1.272.600	3.303.400

UNIONE (DATI O.R.SO - ANNO 2018)													
Quantità	ALBA A.	ANCARANO	CIVITELLA D.T.	COLONNELLA	CONTROGUERRA	CORROPOLI	MARTINSICURO	NERETO	S.EGIDIO ALLA V.TA	S.OMERO	TORANO NUOVO	TORTORETO	DATI ANNO 2018
TONER (080318)	62	0	80	119	0	33	169	10	44	20	0	40	577
IMB. IN CARTA (150101)	180.060	0	900	63.260	57.660	463.490	156.220	34.650	263.500	149.480	860	190.170	1.560.250
IMB. IN PLASTICA (150102)	311.330	48.380	88.020	125.630	43.720	138.260	404.400	118.210	203.400	113.910	38.020	306.100	1.939.380
IMB.MISTI (150106)	799.294	74.480	184.980	144.280	89.120	256.230	740.420	169.130	359.450	214.640	74.240	570.339	3.676.603
BOMBOLETTE SPRAY (150111)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
PNEUMATICI (160103)	1.950	330	1.760	550	340	430	1.900	760	2.010	1.300	550	2.000	13.880
RIFIUTI MISTI DELL'ATTIVITA' DI COSTRUZIONE E DEMOLIZIONE (170904)	1.540	0	170	90	120	1.230	1.050	530	220	270	0	1.060	6.280
CARTA E CARTONE (200101)	391.210	93.300	148.020	154.820	62.560	128.820	530.510	173.220	272.860	140.260	64.140	355.990	2.515.710
ORGANICO (200108)	2.342.150	264.200	435.350	407.620	215.110	551.950	2.439.740	651.370	1.137.500	691.550	197.060	1.920.150	11.253.750
ABBIGLIAMENTO (200110)	11.690	1.860	7.830	4.330	4.760	10.003	9.320	9.910	14.110	7.510	3.670	9.267	94.260
TUBI FLUORESCENTI (200121)	110	0	0	60	0	0	131	91	10	72	0	30	504
APP. CONTENENTI CFC (200123)	16.600	2.440	8.390	9.020	3.360	5.510	20.560	6.200	11.040	6.000	2.120	15.320	106.560
OLI E GRASSI VEGETALI (200125)	5.520	1.150	2.770	4.210	660	3.200	4.060	1.760	5.670	3.020	1.230	2.300	35.550
SCARTI DI OLIO MINERALE (200126)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
VERNICI, INCHOSTRI ADESIVI E RESINE (200127)	1.451	0	200	2.362	0	90	1.320	1.180	480	2.273	40	780	10.176
MEDICINALI (200132)	781	70	130	110	0	100	790	239	730	220	110	1.351	4.631
BATTERIE AL PIOMBO (200133)	474	0	0	10	10	70	220	330	230	223	0	300	1.867
BATTERIE ED ACCUMULATORI (PILE ALCALINE - 200134)	230	0	70	70	20	0	290	130	160	300	0	175	1.445
APP. Elett. ed ELETTRONICHE FUORI USO (200135)	19.930	3.080	9.250	7.415	3.260	7.900	18.230	7.130	13.310	7.320	3.460	17.350	117.635
APP. Elett. ed ELETTRONICHE FUORI USO DIVERSE DAL CER 200135 (200136)	5.830	600	1.800	2.535	620	2.960	4.744	2.400	3.500	2.970	400	3.886	32.245
INGOMBRANTI LEGNOSI (200138) (LEGNO)	303.826	7.420	23.320	80.254	14.790	33.840	162.780	36.710	46.710	40.880	9.140	261.190	1.020.860
INGOMBRANTI FERROSI (200140) (METALLO)	19.910	1.840	4.940	8.070	3.340	8.130	23.550	4.440	9.880	8.920	1.720	22.060	116.800
RIFIUTI BIODEGRADABILI (200201) (POTATURE)	884.410	1.260	99.050	429.480	139.310	376.420	1.099.090	156.480	424.720	247.330	32.170	1.023.540	4.913.260
SECCO (200301)	3.550.555	549.250	752.940	841.960	617.160	1.201.170	4.300.540	589.635	1.575.650	968.180	178.870	3.698.530	18.824.440
RESIDUI PULIZIA STRADALE (200303)	56.990	0	2.590	0	0	21.280	94.210	0	134.220	0	0	44.300	353.590
INGOMBRANTI (200307)	47.740	3.690	11.970	18.230	5.430	13.530	61.910	17.350	19.010	16.060	4.770	46.910	266.600
COMPOSAGGIO DOMESTICO								25.380					25.380
PLASTICA (170203)							10.940						10.940
ALTRI RIFIUTI PRODOTTI (CER 191212)							99.210						99.210
													0
													0
TOTALE PER COMUNE	8.953.643	1.053.350	1.784.530	2.304.485	1.261.350	3.224.646	10.186.304	2.007.245	4.498.414	2.622.708	612.570	8.493.138	47.002.383
RACCOLTA DIFFERENZIATA	5.346.098	504.100	1.029.000	1.462.525	644.190	2.002.196	5.791.554	1.417.610	2.788.544	1.654.528	433.700	4.750.308	27.824.353
% RD	59,71%	47,86%	57,66%	63,46%	51,07%	62,09%	56,86%	70,62%	61,99%	63,08%	70,80%	55,93%	59,20%
PULIZIA ARENILE (200303) D.M. 26/05/16	1.357.480						1.299.900					1.532.480	4.189.860

RIFIUTI NEUTRI

UNIONE (DATI O.R.SO - ANNO 2019)														
Quantità	ALBA A.	ANCARANO	CIVITELLA D.T	COLONNELLA	CONTRUGUERRA	CORROPOLI	MARTINSICURO	NERETO	S.EGIDIO ALLA V.T.	S.OMERO	TORANO NUOVO	TORTORETO	DATI ANNO 2019	
TONER (080318)	110	15	10	47	15	40	147	14	40	37	37	78	590	
IMB. IN CARTA (150101)	201.030	0	13.040	83.960	85.220	549.640	159.330	32.120	239.280	159.200	440	170.530	1.693.790	
IMB. IN PLASTICA (150102)	320.900	45.190	85.410	127.960	42.230	141.355	433.367	144.750	205.870	117.010	37.400	292.558	1.994.000	
IMB.MISTI (150106)	790.100	80.160	189.480	146.880	87.880	301.300	808.850	156.910	369.800	248.010	75.500	592.020	3.846.890	
BOMBOLETTE SPRAY (150111)	10	0	0	0	0	0	15	0	14	15	0	10	64	
PNEUMATICI (160103)	2.779	300	2.170	1.220	1.340	1.941	4.050	1.350	2.160	1.790	990	2.620	22.710	
RIFIUTI MISTI DELL'ATTIVITA' DI COSTRUZIONE E DEMOLIZIONE (170904)	17.261	0	1.470	1.312	350	3.630	20.437	5.173	3.780	3.247	100	12.030	68.790	
CARTA E CARTONE (200101)	440.210	86.180	155.080	162.060	64.940	157.380	556.260	146.000	291.980	135.090	69.580	389.660	2.654.420	
ORGANICO (200108)	2.237.150	318.360	458.890	452.680	226.720	571.480	2.486.660	668.520	1.187.030	721.790	202.740	2.041.570	11.573.590	
ABBIGLIAMENTO (200110)	9.739	3.281	6.061	6.629	5.170	9.548	7.925	8.918	10.949	8.317	3.600	9.976	90.113	
TUBI FLUORESCENTI (200121)	39	0	0	0	10	15	294	35	65	4	0	10	472	
APP. CONTENENTI CFC (200123)	17.720	2.480	7.400	7.690	3.680	7.010	19.260	9.180	13.320	9.680	1.720	17.240	116.380	
OLI E GRASSI VEGETALI (200125)	4.483	1.010	1.080	3.520	1.910	1.985	4.450	4.030	3.130	2.220	750	1.372	29.940	
SCARTI DI OLIO MINERALE (200126)	0	0	0	0	70	150	610	0	0	0	0	60	890	
VERNICI, INCHOSTRI ADESIVI E RESINE (200127)	2.345	50	360	927	230	273	1.568	550	570	500	160	1.430	8.963	
MEDICINALI (200132)	445	100	86	21	40	77	761	37	896	146	66	469	3.143	
BATTERIE AL PIOMBO (200133)	562	0	120	12	80	73	746	40	188	407	0	783	3.012	
BATTERIE ED ACCUMULATORI (PILE ALCALINE - 200134)	259	0	70	272	58	104	293	82	203	165	151	109	1.765	
APP. Elett. ED ELETTRONICHE FUORI USO (200135)	17.358	2.350	7.780	7.150	2.825	6.966	13.210	6.387	9.950	8.816	2.797	14.981	100.570	
APP. Elett. ED ELETTRONICHE FUORI USO DIVERSE DAL CER 200135 (200136)	8.739	920	2.999	2.741	1.254	2.563	6.644	3.469	3.630	4.236	946	7.530	45.670	
INGOMBRANTI LEGNOSI (200138) (LEGNO)	194.394	6.570	30.100	55.000	14.940	106.910	285.216	39.920	49.710	39.680	7.990	174.670	1.005.100	
PLASTICA (POLISTIROLO - 200139)	140	0	0	0	60	130	120	90	0	0	0	70	610	
INGOMBRANTI FERROSI (200140) (METALLO)	24.659	1.320	5.470	6.930	1.880	4.690	25.268	5.864	8.730	5.140	2.470	20.689	113.110	
RIFIUTI BIODEGRADABILI (200201) (POTATURE)	990.100	0	60.800	371.360	116.330	349.530	801.610	275.910	347.790	223.750	39.380	759.630	4.336.190	
SECCO (200301)	3.494.650	601.540	693.790	835.310	563.200	1.296.580	4.129.930	550.000	1.644.600	904.610	173.840	3.393.840	18.281.890	
RESIDUI PULIZIA STRADALE (200303)	32.970	0	0	0	0	23.600	61.910	0	51.620	0	0	32.580	202.680	
INGOMBRANTI (200307)	47.170	4.740	15.760	17.680	6.320	19.770	70.060	13.870	20.360	12.420	3.200	47.910	279.260	
COMPOSAGGIO DOMESTICO								25.380					25.380	
PLASTICA (160119)	4.690												4.690	
IMB. CONTENENTI RESIDUI DI SOSTANZE PERICOLOSE O CONTAMINATI DA TALI SOSTANZE (FITOFARMACI - 150110)									3,3			19,2	22,5	
TOTALE PER COMUNE	8.860.013	1.154.566	1.737.426	2.291.361	1.226.752	3.556.740,4	9.898.991	2.098.597	4.465.668	2.606.280	623.857	7.984.443	46.504.695	
RACCOLTA DIFFERENZIATA	5.365.363	553.026	1.043.636	1.456.051	663.552	2.260.160,4	5.769.061	1.548.597	2.821.068	1.701.670	450.017	4.590.603	28.222.805	
% RD	60,56%	47,90%	60,07%	63,55%	54,09%	63,55%	58,28%	73,79%	63,17%	65,29%	72,13%	57,49%	60,69%	
PULIZIA ARENILE (200303) D.M. 26/05/16	1.375.980						890.920					1.299.600	3.566.500	RIFIUTI NEUTRI

Si specifica infine che nell'anno 2017 la percentuale di raccolta differenziata era pari al 60,96, nell'anno 2018 la percentuale era pari al 59,20% e nell'anno 2019 è pari a circa il 60,69%.

Il Gestore Poliservice S.p.a. ha una Carta del Servizio approvata con Delibera di Consiglio di Amministrazione del 21/01/2019 Per quanto riguarda la Qualità Contrattuale, si segnala che la gestione dei Reclami e Segnalazioni da parte dell'Utenza (nel caso specifico: cittadinanza) è attuata per il tramite di un sistema avanzato di: APP per smartphone facilmente reperibile e gratuita sugli APP store di Google Play e Apple, che consente all'Utente di accedere ad una specifica pagina e di inoltrare una segnalazione circostanziata e/o a prenotazioni di ritiri di rifiuti ingombranti e verde, oltre ad essere previsto un sistema messaggistico giornaliero con l'indicazione della raccolta (tipologia di rifiuto) del giorno successivo e alla consultazione del calendario e delle modalità di raccolta. Inoltre gli utenti possono utilizzare anche le pagine WEB e il numero verde dedicato.

Sono presenti standard minimi di qualità in quanto, come detto, è stata adottata la Carta del Servizio.

Al momento non è attivo un servizio di Pronto Intervento 24/24 ma, in caso di necessità e a richiesta

dell'Ente Locale, la Società si rende disponibile (anche se non previsto nel Contratto di Servizio) ad assistere l'Ente stesso negli eventi di calamità naturale, abbandoni di rifiuti incontrollati, ecc.. che possono verificarsi sul territorio.

Il sito web della Società è raggiungibile al seguente URL: <https://www.poliservice.org>.

3.1.2.1. FOCUS SERVIZIO DI GESTIONE TARI TRIBUTO

Per la gestione della TARI TRIBUTO, per i comuni di Alba Adriatica (TE), Civitella del Tronto (TE), Corropoli (TE), Nereto (TE), Sant' Egidio alla Vibrata (TE), Sant'Omero (TE), ci si riferisce alle attività volte all'applicazione del prelievo, come previste e disciplinate nell'apposito Regolamento Comunale e secondo le tariffe di prelievo comunale approvate nell'anno di riferimento. La riscossione viene effettuata direttamente dall'Unità locale Comune. Le attività svolte a titolo non esaustivo sono:

- di fornire informazioni in ambito TARI e servizi di igiene urbana (es. segnalazioni e reclami, informazioni sulla consegna bidoni/sacchi e sui servizi di ritiro ingombranti a domicilio), tramite il centralino aziendale o il sistema di gestione di segnalazioni e reclami;
- della gestione delle denunce di occupazione (iniziali, variazioni e cessazioni) da parte degli utenti, presentabili direttamente allo sportello, o a mezzo e-mail/PEC, fax, raccomandata;
- della gestione delle istanze relative alle richieste di rateizzazione, di rimborsi, di contributi economici, di attivazione domiciliazioni bancarie o modifica metodo di pagamento, di fatturazione in un'unica soluzione;
- delle attività di rintraccio delle utenze ritenute irreperibili;
- delle attività di back-office, consistenti prevalentemente in:
 - elaborazione della fatturazione periodica della tariffa emissione di avvisi di verifica ai fini dell'accertamento sul territorio;
 - reportistica, gestione piani di rientro, autorizzazione al rimborso, registrazione incassi;
 - coordinamento delle attività di recupero dei crediti tariffari e di riscossione coattiva, anche tramite soggetti esterni specializzati (concessionario di riscossione), gestione della elaborazione di solleciti di pagamento, noto credito, fatture di sanzioni e interessi;
- delle attività tecnica dell'ufficio tari, riguardanti:
 - la bonifica banca dati attraverso l'individuazione dei dati catastali non presenti nella stessa;
 - verifiche presso le utenze del territorio, finalizzate alla misurazione delle superfici assoggettabili alla Tariffa, anche in relazione alla conseguente attività di accertamento.

Tutte le attività anzidette sono dirette e coordinate dal Responsabile tributi dell'Unità locale Comune.

3.1.3. FONTI DI FINANZIAMENTO

Al fine di garantire il corretto funzionamento del Servizio, POLISERVICE ricorre al capitale di Terzi per finanziare l'acquisizione di Cespiti, ricorrendo a Mutui, Prestiti Chirografari, Leasing finanziario.

Alla fine del 2019, risultano attive le seguenti linee di finanziamento per l'intero Servizio Integrato dei Rifiuti:

IFITALIA

Factoring € 2.100.000,00

BANCA DEL PICENO FIL. TORANO NUOVO

Anticipo su fatture € 400.000,00

BANCA POPOLARE DI BARI FIL. NERETO

Anticipo su fatture € 700.000,00

apertura di credito in c/c € 50.000,00

BANCA INTESA

Anticipo su fatture € 1.000.000,00

Finanziamento n.1047039816 di € 150.000

60 rate di € 2.700, ultima rata 15/06/2022,

Finanziamento n. 0367074602647 di € 965.000

60 rate di € 17.500, ultima rata 06/07/2021

Finanziamento n. 1048813104 di € 700.000

60 rate mensili di € 12.578,00, prima rata 28/03/2019

Ultima rata 28/02/2024

Finanziamento n. 185025107919 di € 200.000

60 rate mensili di € 3.593, prima rata 26/08/2019

Ultima rata 26/07/2024

Alla data del 31 12 2020, risultano attive le seguenti linee di finanziamento per l'intero Servizio Integrato dei Rifiuti:

IFITALIA

Factoring ACCORDATO € 2.100.000

BANCA DEL PICENO FIL. TORANO NUOVO

Anticipo su fatture ACCORDATO € 400.000

BANCA POPOLARE DI BARI FIL. NERETO

Anticipo su fatture ACCORDATO € 700.000

apertura di credito in c/c ACCORDATO € 50.000

BANCA INTESA

Anticipo su fatture ACCORDATO € 1.000.000

Il 30 ottobre 2020 i finanziamenti con banca intesa sono stati estinti anticipatamente e contemporaneamente si è contratto un nuovo finanziamento, coperto dal Fondo Garanzia, in sostituzione dei precedenti quattro:

Finanziamento n.10731322 di € 1.120.000

Le rate saranno rimborsate a partire dal 30.11.2021 .

3.2. DATI PER LA DETERMINAZIONE DELLE ENTRATE DI RIFERIMENTO

Il PEF redatto in conformità al modello allegato all'MTR sintetizza tutte le informazioni e i dati rilevanti per la determinazione delle entrate tariffarie relative all'anno a (2021) in coerenza con i criteri disposti dal MTR.

Tutti i dati per la predisposizione del PEF 2021, sono stati imputati dal gestore sulla base dei dati di bilancio dell'anno a-2 (ovvero 2019) come previsto dal MTR.

3.2.1. DATI DI CONTO ECONOMICO

Al fine di riconciliare, per l'anno *a*, le componenti di Costi riportate nel PEF con la somma dei Costi effettivamente sostenuti dal Gestore nell'anno a-2, si specifica, innanzitutto, quanto segue:

- il Gestore POLISERVICE S.p.a. utilizza un sistema di Contabilità Generale che consente l'attribuzione ex ante dei singoli fatti contabili alle diverse attività esercite;
- il Gestore ha pertanto previamente identificato le Attività che mantiene contabilmente separate: Servizio Integrato dei Rifiuti e altre Attività diverse.
- il Servizio Integrato dei Rifiuti svolge esclusivamente le attività affidate, ammesse e previste dall'art. 1 comma 2 lettere a) e b); inoltre si occupa di inviare allo Smaltimento / Recupero tutti i rifiuti raccolti sostenendone i relativi Costi che rientrano fra quelli ammissibili alla composizione del PEF,
- la struttura del Piano dei Conti di Contabilità Generale, consente di identificare con relativa semplicità e speditezza le Poste Rettificative di cui all'art. 1 comma 1 punto 11 dell'Allegato A del MTR al fine di poterle isolare e espungerle dal computo dei Costi ammissibili;

Attraverso la puntuale analisi dei fatti contabili sia dell'anno 2017 (finalizzato al calcolo dei Conguagli 2018 e 2019) sia dell'anno 2019 (finalizzato alla composizione del PEF 2021), POLISERVICE S.P.A. ha ripartito con precisione le risultanze dapprima in due macro raggruppamenti:

- Servizio Integrato dei Rifiuti;
- Tutte le Altre Attività;

Ripartizione, come detto, resa possibile dalla struttura della contabilità e dalla modalità di accertamento ex-ante dei fatti contabili.

È importante rilevare che per le altre attività sono stati scorporati anche gli investimenti.

Successivamente si è provveduto all'attribuzione dei valori ad ogni singola Unità Locale Comune, in modo da poter generare singoli e puntuali PEF per ognuno dei Comuni, acquisendo i costi inoltre i costi individuati da ogni singola Amministrazione in tributo.

Per quel che riguarda i costi aziendali, sono stati individuati i costi efficienti di esercizio e di

investimento per l'anno 2021 sulla base di quelli effettivi rilevati nell'anno 2019 come risultanti da fonti contabili obbligatorie sono stati comunicati all'ETC i costi efficienti risultanti da fonti contabili obbligatorie rilevate nell'anno 2017.

Conseguentemente, sia per il 2017 sia per il 2019, sono stati individuati i driver di ribaltamento inerenti ai costi operativi e ai costi generali, per l'allocazione degli stessi in ogni singolo Piano Economico Finanziario, come rilevabili nell'Allegato 1 "POLISERVICE COSTI EFFICIENTI 2017 – 2019".

La ripartizione dei costi rilevanti derivanti da fonti contabili obbligatorie, per singola componente di attività e a monte della ripartizione per Unità Locale Comune, è stata realizzata quando possibile con l'attribuzione puntuale all'attività, quando non sia stato possibile (es. costo del personale, costo dei mezzi) sulla base di driver che tenessero conto dei pesi sia dei valori relative agli smaltimenti/recuperi del PF 2019 sia tra le attività realizzate e fatturate nel 2019, in base al Contratto di servizio e relativi *addendum*, tenendo conto delle ore lavorate, dell'utilizzo dei mezzi e relativi costi di gestione e manutenzione. E' stato applicato lo stesso criterio per quel che concerne le spese generali e i costi amministrativi.

A seguito di tale ripartizione, sono state successivamente analizzate le singole componenti di Costo per poterle attribuire alle diverse nomenclature tassonomiche previste nel Titolo II del Metodo.

Tutti i files di supporto e le relative estrazioni contabili sono messe a disposizione per le verifiche di competenza dell'ETC e dell'Autorità di Regolazione. In sede di Relazione risulta oggettivamente impossibile rappresentare compiutamente la mole di dati analizzata e successivamente sintetizzata nei prospetti finali allegati.

Nei costi sono presenti valori inerenti alle campagne ambientali e ad eventuali misure di prevenzione.

Si specifica che i Costi relativi alla componente $CO_{AL,a}$, sostenuti, da POLISERVICE e inseriti, si riferiscono agli Oneri di ARERA e altri oneri quali quelli relativi alla TARI, all'IMU e oneri previsti dal metodo.

DETTAGLIO ONERI ARERA		
2018	€	3.966,40
2019	€	3.918,53

Nell'allegato app 2 All1 POLISERVICE COSTI EFFICIENTI 2017 – 2019 sono riportati, per singolo comune, i costi storici del Soggetto Gestore da scritture contabili (2017 – 2019), ammessi dal MTR per la determinazione del conguaglio e la definizione del PEF 2021 da parte dell'Ente Territorialmente Competente;

Per quel riguarda la scelta dei valori $\gamma_{1,a}, \gamma_{2,a}, \gamma_{3,a}$, considerato che in tutti i Comuni si rilevano prestazioni di servizio estremamente soddisfacenti e in particolare per quel riguarda il perseguimento degli obiettivi regionali di raccolta differenziata, a seconda dei risultati relativi al costo rispetto al benchmark di riferimento e del risultato di $RCTV,a+RCTF,a$ Poliservice propone di utilizzare valori $\gamma_{1,a}, \gamma_{2,a}, \gamma_{3,a}$ tali da determinare:

- nel caso di $RCTV,a+RCTF,a > 0$, un parametro γ_a vicino all'estremo superiore dell'intervallo di riferimento, tale da massimizzare il coefficiente di gradualità $(1+\gamma_a)$;
- nel caso di $RCTV,a+RCTF,a \leq 0$, un parametro γ_a vicino all'estremo inferiore dell'intervallo di riferimento, tale da minimizzare il coefficiente di gradualità $(1+\gamma_a)$.

3.2.2. FOCUS SUI RICAVI DERIVANTI DA VENDITA DI MATERIALI E/O ENERGIA

A POLISERVICE è stata affidata anche la fase di avvio allo Smaltimento dei Rifiuti e al Recupero di materia. Il Gestore, pertanto, sostiene per conto dei Comuni nei quali svolge l'attività di Raccolta e Trasporto tutti i Costi di smaltimento e recupero e provvede anche a fatturare ai Consorzi di Filiera CONAI e verso altri Recuperatori terzi alla filiera i ricavi derivanti alla raccolta differenziata per le tipologie di rifiuto che hanno un valore positivo.

Sempre nel citato allegato app 2 All1 POLISERVICE COSTI EFFICIENTI 2017 – 2019 sono riportati, per singolo comune, le entrate complessive da scritture contabili (2017 – 2019) derivanti da vendita di materiale da recupero rifiuti e da contributi CONAI.

In considerazione delle azioni intraprese che hanno determinato notevoli variazioni del Perimetro Gestionale e della Qualità del Servizio e il raggiungimento di considerevoli risultati in termini di crescita dei ricavi dalla vendita di materiali e/o energia e contemporaneamente un diffuso contenimento dei costi, POLISERVICE S.P.A. propone i seguenti fattori per tutti i Comuni serviti:

<i>Proventi della vendita di materiale ed energia derivante da rifiuti – AR</i>	
<i>Fattore di Sharing – b</i>	<i>0,30</i>
<i>Ricavi derivanti dai corrispettivi riconosciuti dal CONAI – AR_{CONAI}</i>	
<i>Fattore ω</i>	<i>0,10</i>
<i>Fattore di Sharing – b(1+ω)</i>	<i>0,33</i>

3.2.3. DATI RELATIVI AI COSTI DI CAPITALE

Il Costo d'Uso del Capitale (CK), come definito al Titolo IV del MTR, sono stati definiti e presentati, come previsto nello schema definito da ARERA, secondo quanto segue:

- Ammortamenti - Amm
- Accantonamenti - Acc
- Remunerazione del capitale investito netto - R
- Remunerazione delle immobilizzazioni in corso – R_{lic}

Come da schema di sintesi complessivo, di seguito riportato, sono stati determinati gli ammortamenti e le remunerazioni del capitale e delle immobilizzazioni:

GESTORE POLISERVICE

	Remunerazione del capitale investito netto - Ra (2019)		Remunerazione del capitale investito netto - Conguaglio- (2017)	
	6,30%	WACC 2019	6,30%	
	1,00%	TIME LAG		
	1.916.708,94 €	IMN 2019	1.191.950,12 €	
	1.283.573,26 €	IMN time lag		
Ricavi Vedite prestazioni a-2 voce A1 da conto economico	13.918.777,00 €		13.775.101,00 €	
Costi materie prime consumi e merci e costi per servizi voci B6 e B7 da conto economico	7.935.483,00 €		8.139.257,00 €	
CCNa	2.127.564,25 €		2.058.640,19 €	
Pra	905.245,00 €		834.690,00 €	
CIN ₂₀₁₉	3.139.028,19 €		2.415.900,31 €	CINa=Max{(IMNa+CCN-Pra);0}
R 2019	197.758,78 €		152.201,72 €	Ra=(WACCa * CINa)
R time lag	12.835,73 €			
R 2019 tot	210.594,51 €			
Immobilizzazioni in corso				LIC per saldi invariati da 4 anni
				LIC per saldi invariati da 3 anni
				LIC per saldi invariati da 2 anni
				LIC per saldi invariati da 1 anni
RLIC _a =(Slic _a * LIC _a)				
	429.422,33 €	AMM 2019	294.901,30 €	AMM 2017

Per ogni singola voce dei cespiti è stata determinata, quando presente, la quota di investimenti non afferenti al Servizio di Igiene Urbana e stralcata.

I costi di cui sopra sono definiti, in conformità con quanto previsto dal MTR e come rendicontato nell'allegato app 2 All2 Cespiti Amm e R Poliservice PEF 2021, sulla base di quanto risultante dalle scritture contabili di POLISERVICE S.p.a., in particolare, sul complesso dei dati contabili e quindi sul complesso del bacino territoriale servito:

- il valore delle immobilizzazioni IMN è stato definito come da art. 11 dell'All. A, considerando i cespiti in esercizio al 31/12/2018 e ove i relativi fondi ammortamento a quella data non risultassero già capienti il valore lordo degli stessi;
- il valore lordo delle singole immobilizzazioni è stato considerato sulla base del costo storico, oltre eventuali variazioni e integrazioni successive; il valore delle immobilizzazioni è quindi stato definito nel rispetto del comma 11.8 dell'All. A, applicando i previsti deflatori sulla base dell'anno di prima iscrizione del singolo cespite nelle scritture contabili e ottemperando alle ulteriori indicazioni specificate dal menzionato art. 11 dell'All. A;
- il valore della "Remunerazione del capitale investito netto - R" è stato definito come da comma 12.1 dell'All. A; a tal fine, il capitale investito netto CIN è stato definito sulla base delle immobilizzazioni nette IMN calcolate come sopra indicato, della quota di compensazione del capitale circolante netto CCN calcolato come specificato al comma 12.5 dell'All. A (considerando pertanto l'adeguamento inflattivo al 2020), delle poste rettificative del capitale PR definite in linea con quanto specificato al comma 12.4 dell'All. A;
- il tasso di remunerazione è stato assunto ai sensi dell'art. 12 MTR "Remunerazione del capitale";
- gli "Ammortamenti – Amm" sono stati definiti secondo il comma 13.1 dell'All. A; il relativo calcolo ha quindi comportato, per ogni singolo cespite, il confronto tra il valore risultante dalla rata di ammortamento determinata dal rapporto tra costo storico e vita utile regolatoria (come da tabella di cui al comma 13.2 dell'All. A) e il saldo tra costo storico e valore del fondo di ammortamento, assumendo il minore tra i due valori;
- tali calcoli sono stati effettuati applicando i previsti deflatori sulla base dell'anno di prima iscrizione del singolo cespite nelle scritture contabili (rif. 13.1 dell'All. A);
- gli "Accantonamenti – Acc" sono stati definiti come da comma 14.1 dell'All. A.

3.2.4. COSTI OPERATIVI INCENTIVANTI

Per il 2021 sono previsti i seguenti interventi di modifica del Perimetro e di miglioramento del Servizio, richiesti dalle Amministrazioni comunali:

1. sono stati avviati servizi di pulizia e spazzamento comunale aggiunti rispetto a quelli dell'anno 2020 attraverso l'impiego di più operatori ecologici (verificabile attraverso l'aumento del numero degli addetti ore di lavoro);
2. sono stati avviati servizi aggiuntivi di distribuzione automatica dei sacchi H24 agli utenti iscritti al tributo TARI (verificabile attraverso il numero dei prelievi dei sacchi);
3. è stato avviato il servizio di conferimento da parte delle utenze stagionali principalmente e non stagionale, nell'Isola ecologica mobile con prelievo a carico del soggetto gestore (verificabile attraverso il numero dei conferimenti);
4. è stato avviato il servizio di gestione Tari per conto dell'Ente in considerazione della mancanza di personale dello stesso (verificabile attraverso il numero degli Utenti serviti).

COSTI OPERATIVI INCENTIVANTI			
Scostamento atteso dei costi variabili di cui all'articolo 7 bis del MTR COV^{EXP}_{TV2021}			
COMUNE	DESCRIZIONE AZIONE	MIGLIORAMENTO ATTESO	IMPORTO PREVISTO
MARTINSICURO	a) Attivazione del servizio installazione distributori automatici sacchi per la raccolta degli RSU;	a) Migliorare l'efficienza del servizio di distribuzione alle utenze dei sacchi h24, rispetto alla distribuzione degli stessi con l'ausilio dell'eco-sportello in orari fissi e giorni fissi;	€ 5.500,00
	b) Installazione e attivazione del servizio di conferimento Rsu attraverso Isola ecologica mobile	b) Migliorare il servizio per le utenze stagionali estive sull'orario di conferimento dei rifiuti RSU nei giorni festivi;	
Scostamento atteso dei costi fissi di cui all'articolo 7 bis del MTR COV^{EXP}_{TF2021}			
COMUNE	DESCRIZIONE AZIONE	MIGLIORAMENTO ATTESO	IMPORTO PREVISTO
ALBA ADRIATICA	Avvio di servizi aggiuntivi di pulizia e spazzamento comunale sul territorio assegnato	Miglioramento del decoro urbano	€ 118.805
CIVITELLA DEL TRONTO	Avvio del servizio di gestione del TRIBUTO TARI	Maggiore efficienza del servizio e rimediare alla mancanza di personale dipendente nel Comune di riferimento	€ 61.636
NERETO	a) Avvio di servizi aggiuntivi di pulizia e spazzamento comunale sul territorio assegnato	Miglioramento del decoro urbano	€ 23.508
	b) aggiunta di personale	b) Maggiore efficienza del servizio e rimediare alla mancanza di personale dipendente nel Comune di riferimento	€ 15.000

CORROPOLI	Avvio del servizio di gestione del TRIBUTO TARI	Maggiore efficienza del servizio e rimediare alla mancanza di personale dipendente nel Comune di riferimento	€ 62.638
-----------	---	--	----------

Per gli obiettivi specifici proposti da conseguire se ne richiede la valorizzazione delle componenti $COI_{TV,a}^{exp}$ e $COI_{TF,a}^{exp}$ ai sensi di quanto previsto dall'art. 8 del MTR da parte dell'ETC per gli specifici comuni, anche tenendone conto nella determinazione dei coefficienti:

- QLa di miglioramento previsto della qualità e delle caratteristiche delle prestazioni erogate agli utenti;
- PGa di valorizzazione di modifiche del perimetro gestionale con riferimento ad aspetti tecnici e/o operativi.

3.2.5. DELIBERA 238/2020/R/RIF – ART. 7BIS MTR

Come noto, a causa dell'evento Pandemico COVID-19, l'Autorità ha modificato il Metodo Tariffario al fine di permettere di intercettare quelle variazioni nelle componenti di Costo (positive o negative) che si stima di subire nel corso dell'anno 2021. Le variazioni apportate al Metodo operano per il solo anno 2021 e rientrano all'interno delle componenti COV_{TV}^{exp} e COV_{TF}^{exp} in relazione ai Costi di natura Variabile o Fissa.

L'art. 7bis del MTR introdotto dalla Delibera 238/2020/R/rif invita i soggetti gestori a valutare e, se ritenuto, inserire nei PEF queste specifiche componenti al fine di isolare i fenomeni di variazione dei Costi legati al Servizio che, da un lato, nel corso del 2019 non erano ovviamente emersi (la pandemia si è prolungata nel corso dei primi mesi del 2021 e attualmente in corso) e, dall'altro, nei prossimi anni (sperabilmente) non si ripeteranno.

Il Gestore POLISERVICE S.p.a. ha effettuato le proprie valutazioni interne, sulla base dei dati e delle informazioni contabili storici disponibili per il 2020 ed ha individuato i costi da sostenere per attivare prassi e raccomandazioni sanitarie specifiche orientate a garantire la massima tutela della salute, della sicurezza e della protezione dal rischio contagio del personale, sia operativo che amministrativo.

Sono stati inoltre individuati i costi operativi relativi al servizio di raccolta dei rifiuti dedicato ai soggetti positivi al tampone o in quarantena obbligatoria e gli stessi sono stati valorizzati per singolo Comune in base all'effettivo servizio previsto dall'Amministrazione.

La componente COV_{TV}^{exp} , relativa a servizi di raccolta dei rifiuti rivolti ai soggetti positivi al tampone o in quarantena obbligatoria, è stata determinata per singola Unità locale Comune, come da riepilogo in tabella seguente.

Per quel che riguarda la componente COV_{TF}^{exp} , i costi del numero di interventi incrementali di sanificazione dei luoghi di lavoro e degli automezzi per garantire la sicurezza dei lavoratori nonché del numero di dispositivi di protezione individuale necessari per ridurre l'esposizione al rischio di contagio è stato ripartito sui singoli comuni in base al servizio complessivamente previsto.

Nella tabella seguente il costo a Comune determinato in base al numero di servizi di raccolta, per soggetti positivi, previsti per Comune e per la sanificazione in base al peso del servizio complessivo.

COSTI COVID 2020	COV ^{exp} _{TV}	COV ^{exp} _{TF}
	servizi domiciliari di raccolta per i soggetti positivi al tampone o in quarantena obbligatoria	sanificazione luoghi di lavoro e automezzi - dispositivi di protezione individuale
ALBA ADRIATICA	€ 8.920,00	€ 5.109,49
ANCARANO	€ 740,00	€ 485,01
CIVITELLA DEL TRONTO	€ 780,00	€ 955,07
COLONNELLA	€ 2.820,00	€ 980,48
CONTROGUERRA	€ 940,00	€ 538,45
CORROPOLI	€ 1.500,00	€ 1.128,92
MARTINSICURO	€ 11.660,00	€ 4.243,74
NERETO	€ 7.400,00	€ 882,38
SANT'EGIDIO ALLA VIBRATA	€ 1.280,00	€ 1.998,69
SANT'OMERO	€ 4.580,00	€ 1.319,51
TORANO NUOVO	€ 1.420,00	€ 262,79
TORTORETO	€ 9.980,00	€ 4.095,48
TOTALI	€ 52.020,00	€ 22.000,00

Per quel che concerne il coefficiente C_{192020} , che tiene conto dei costi derivanti da eventi imprevedibili ed eccezionali e in particolare della previsione sui costi che verranno sostenuti dal gestore al fine di garantire la continuità e il mantenimento dei livelli di qualità del servizio a seguito dell'emergenza da COVID-19, POLISERVICE S.P.A. propone di valorizzare il coefficiente C_{192020} rapportandolo all'effettivo peso degli interventi per ogni Comune.

Le componenti COS^{EXP}_{TV} e $RCND_{TV}$, non sono state valorizzate in quanto essendo tutti i Comuni in tributo non è di competenza di questa azienda prevedere ed individuare le scelte delle singole Amministrazioni comunali.

[A CURA DELL'ENTE TERRITORIALMENTE COMPETENTE]

4. VALUTAZIONI DELL'ENTE TERRITORIALMENTE COMPETENTE

4.1. ATTIVITÀ DI VALIDAZIONE SVOLTA

In generale, l'Ente territorialmente competente descrive l'attività di validazione annuale svolta sui dati trasmessi dal Gestore con riferimento agli anni a (2020) e $a+1$ (2021), nonché per quanto concerne la determinazione dei costi efficienti delle annualità 2018 e 2019.

4.2. LIMITE ALLA CRESCITA ANNUALE DELLE ENTRATE TARIFFARIE

L'Ente territorialmente competente descrive il rispetto del limite alla variazione annuale delle entrate tariffarie di cui al comma 4.1 del MTR, motivando la determinazione dei fattori QL_a e PG_a .

4.3. COSTI OPERATIVI INCENTIVANTI

L'Ente territorialmente competente descrive gli obiettivi specifici da conseguire e le proprie valutazioni in merito all'eventuale valorizzazione delle componenti $COI_{TV,a}^{exp}$ e $COI_{TF,a}^{exp}$, ai sensi di quanto previsto dall'art. 8 del MTR.

4.4. EVENTUALE SUPERAMENTO DEL LIMITE ALLA CRESCITA ANNUALE DELLE ENTRATE TARIFFARIE

L'Ente territorialmente competente, per assicurare il raggiungimento dei previsti miglioramenti di qualità ovvero per sostenere il processo di integrazione delle attività gestite, allega la Relazione redatta ai sensi del comma 4.5 del MTR.

4.5. FOCUS SULLA GRADUALITÀ PER LE ANNUALITÀ 2018 E 2019

L'Ente territorialmente competente, sulla base dei dati comunicati dal gestore, descrive le componenti alla base della valorizzazione della componente a conguaglio relativa ai costi variabili $RC_{TV,a}$ e della componente a conguaglio relativa ai costi fissi $RC_{TF,a}$, ai sensi dell'art. 15 del MTR. Inoltre, illustra e motiva, in maniera specifica, la scelta dei valori $\gamma_{1,a}$, $\gamma_{2,a}$, $\gamma_{3,a}$ di cui all'art. 16 del MTR per la quantificazione del coefficiente di gradualità $(1 + \gamma_a)$.

4.6. FOCUS SULLA VALORIZZAZIONE DEI FATTORI DI SHARING

L'Ente territorialmente competente descrive le modalità di individuazione dei fattori di *sharing* dei proventi, in modo da favorire gli incentivi alla crescita dei ricavi dalla vendita di materiali e/o energia.

4.7. SCELTA DEGLI ULTERIORI PARAMETRI

L'Ente territorialmente competente argomenta e motiva puntualmente la scelta dei valori degli ulteriori parametri demandati all'Ente stesso.